

Okuldan İş Hayatına Geçişte Veliler Çocuklarına Destek Oluyor

Veliler kendi çocuklarının iş hayatına uyumlarında önemli bir etken oluyorlar: Mesleki yönlendirmede onları hem isteklendiriyorlar hem de destekliyorlar ve meslek seçimlerinde onları büyük oranda etkiliyorlar ve başarılarında onlara yardımcı oluyorlar.

Velilerin tüm bunlar için gerekli olan bilgi ve tecrübeye sahip olmaları ve zaten çok karmaşık olan eğitim sistemimize umumiyle hakim olmaları veya buna ulaşmaları daha da önem arz ediyor. Fakat burada burda göçmen kökenli veliler kendilerini geldikleri ülkelerinkine tamamiyle yabancı bir okul ve eğitim sistemiyle karşı karşıya buluyorlar.

Her okulların, meslek eğitimi kurumlarının ve bilimsel araştırmaların velilerin kendi çocuklarının meslek seçim sürecine erken zamanda ve daha kuvvetlice katılmaları yönündeki talepleri yerine getirilecek olursa; onların öncelikle Bavyera'nın karmaşık olan çeşitli okul ve meslek eğitimi yolları ve olanakları hakkında etraflıca bilgilendirilmesi gerekmektedir.

Özgüven sağlayıcı (*empowerment*) yaklaşım açısından alman kökenli olmayan velilere de ulaşabilmek için, Fürth ehrine ait kısa adı 'elan' olan istihdam ve uzmanlaştırma kurumu (*Beschäftigungs- und Qualifizierungsgesellschaft elan*) kültürler arası yönü olan bir tasarım gerçekleştirdi. Bu proje, Bavyera eyaleti Kültür ve Eğitim Bakanlığı'na ait 'güven ağı okul – meslek' (*Vertrauensnetzwerk Schule – Beruf*) projesi altında kısmi proje olarak 2006 yılından beri Fürth ehrinde faaliyet göstermektedir.

Burada hedef geniş bilgilendirme ve danışmanlık hizmetleri ile velilerin çocuklarına meslek eğitimi ve meslek hayatı yolunda bilinçli bir şekilde destek olabilmelerine katkıda bulunmaktır. Bu bağlamda okullarda veliler için çok çeşitli meslek dallarından uzman kişilerle ve çeşitli ana dillere sahip fahri olarak çalışan kişilerle vesaire ortak çalışmalar içerisinde bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılar alman ve göçmen velilerin kişisel danışmanlık ihtiyaçlarını karşılama ve meslek ve okul eğitimi hakkında bilgilendirme ve isteklerini arttırma amacını gütmektedir, ayrıca onlara ihtiyaç halinde buldukları yörelerdeki danışmanlık hizmet yerlerinin ve destek olanaklarının kullanımını sağlamaktadır.

Bütün bunlara eş zamanlı olarak göçmenlikten gelen veya göçmen olmayan fahri çalışan insanlar ve öğretmenler için eğitim kursları düzenlenmektedir. Bu kurslarda katılımcılara okul sistemi ve geçiş sistemi hakkında geçerli bilgiler aktarılmaktadır ve ayrıca katılımcılara bir hızlandırıcı etken olarak hem erilerine, velilere ve öğrencilere bu bilgileri hedef kitlenin yapısına uygun şekilde aktaracak yöntemler de kazandırılmaktadır.

Fürth ehrinde bulunan ilköğretim okulları, fahri çalışanlar, göçmen dernekleri ve uzman göçmen danışmanlıklarının yanı sıra Fürth Halk Eğitim Merkezi (vhs Fürth), Bildungspatenschaft (eğitim sorumluğunu üstlenme) projesiyle Aktif Vatandaşlar Merkezi (*Zentrum Aktiver Bürger ZAB*), Rusya'dan göç eden Alman hem eriler derneği (*die Landsmannschaft der Deutschen aus Russland e.V.*), Fürth Uyum Meclisi (Integrationsbeirat) ve Fürth Uyum Bürosu (Integrationsbüro) ve Federal ve Çeşitli Bulma Kurumu'nun meslek danışmanlığı (Berufsberatung der Bundesagentur für Arbeit) bizim en önemli çalışma ortaklarımız.

Ekte bulacağınız malzemeler çalışmalarınızda yardımcı olması için Robert Bosch Vakfı'nın (*Robert-Bosch-Stiftung*) katkılarıyla 'lokale Initiative zur Integration junger Spätaussiedler LISA' (Genç göçmenlerin uyumları için yerel girişim) projesi kapsamında geliştirilmiştir. Bu malzeme dosyası bilgilendirme toplantılarından ve eğitim kurslarından elde edilen temel konuları özetlemekle beraber, hem velilere bilgi ve düşünce dayanağı ve hem de yardımcı kişilere danışmanlık dayanağı olarak düşünülmüştür. Bu çalışmalar her yıl güncellenmektedir ve ayrıca Rusça ve Türkçe çeviriler yapılmaktadır.

Fürth, 10.12.2007

Hermine Hauck

Elan GmbH, Firma Yönetimi (*Geschäftsführung*)

İçindekiler

Bavyera Okul Sistemi

- 1.1 Okul Sistemine Genel Bakı
- 1.2 Okul Çe itlerine Genel Bakı
- 1.3 Bavyera'daki Okul Bitirme Çe itlerine Genel Bakı
- 1.4 Geçi Sistemine Genel Bakı
- 1.5 Geçi i Te vik Etme/Uzmanla ma Hızlı Kursları Uyum Projeleri
- 1.6 M-Zug (Ortaö retimi Telafi Etme) ve Ticaret Okulu
- 1.7 M-Zug Schickedanz Schlule
- 1.8 Hans-Böckler Ticaret Okulunda Orta Ö retim
- 1.9 Okul le Alakalı Her Türlü Danı manlık

Bavyera'daki Meslek Eğitimi Sistemi

- 2.1 Dual Meslek E itimine Genel Bakı
- 2.2 Meslek Okullarındaki Meslek E itimine Genel Bakı
- 2.3 Meslek Yüksek Okulu BFS ve Mesleki Temel E itim Yılı BGJ
- 2.4 Ve ç i Bulma Kurumu'nun Ana Okulu Terk Edenlere Bilgilendirme Mektubu

Meslek Seçimi – Nasıl?

- 3.1 Meslek Seçimi Zaman Planına Genel Bakı
- 3.2 Meslek Seçimi Zaman Planı Kontrol Listesi
- 3.3 Mesle e Karar Vermede Önemli Eylemler
- 3.4 Meslek Seçimine Dair Linkler ve Adresler
- 3.5 Çocu unuz Meslek Edinme Olgunlu unda Mı? Veliler çin Soru Çizelgesi
- 3.6 Meslek Edinme Olgunlu u Kriter Katalo u
- 3.7 Staj – Neler Önemlidir?
- 3.8 Staj De erlendirmesine Örnekle

Başvuru ve Dayanma

- 4.1 Ki isel artlara Genel Bakı – Mesleki Talepler
- 4.2 Meslek E itimi Yeri Aramak çin Yardımcı Linkler ve Adresler
- 4.3 Ba vuru – Belgeler ve Deliller
- 4.4 Kapak çin Örnek
- 4.5 Ba vuru Dilekçesi çin Örnek
- 4.6 Özgeçmi çin Örnek
- 4.7 İlk Görü me çin Önemli Hususlar
- 4.8 E er – O Zaman - İlk Görü me çin puçları
- 4.9 Ba ardı – Artık Çocu unuzun Bir Meslek E itim Yeri Var – İmdi Önemli Nedir?
- 4.10 E er Ba arılı Olmadıysa Ne Yapmalıdır?

Meslek Yeri Yok Mu – Peki Şimdi?

- 5.1 Okuldan Ayrıldıktan Sonraki Olanaklara Genel Bakı
- 5.2 Danı ılacak Ki iler ve Danı manlık Yerleri
- 5.3 Meslek E itimine Hazırlı a Genel Bakı
- 5.4 Hayatına Hazırlık
- 5.5 Yerle tirme Süreci Zaman Planı

1.2 Okul Çeşitlerine Genel Bakış

Grundschule / İlkokul

İlk ve beraberce gidilen okul. İlkokul (*Grundschule*) 1. sınıftan 4. sınıfa kadar devam eder. Bu okul devresinde okuma yazma ve dört işlem (basit hesap) çocuklara öğretilir.

Hauptschule (Ana Okul)

5. sınıftan 9. sınıfa veya 10. sınıfa kadar sürer. Müfredatı daha çok meslek hayatında gerekli bilgilere yöneliktir. Bitirme Dereceleri: *Hauptschulabschluss*, *Quali*, Ortaöğretim Diploması (*Mittlerer Schulabschluss*)

Realschule (Ortaokul)

5. sınıftan 10. sınıfa kadar devam eder. Ortaokulda genel ana öğretim bilgilerinin yanı sıra mesleki eğitim için gerekli temel bilgiler de kazandırılır. Bitirme Derecesi: Ortaöğretim Diploması (*Mittlerer Schulabschluss*)

Gymnasium (Lise)

5. sınıftan 12. sınıfa kadar devam eder ve üniversite öğrenimi için gerekli olan derinlemesine ana bilgileri verir. Bitirme Derecesi: Abitur (lise diploması, genel yüksek okul yeterliliği).

Förderschule (Destek Okulu)

Bu okullara özel pedagojik desteğe muhtaç olan gençler ve çocuklar gider. Genelde normal okulların eğitim ve öğretimlerinde yetersiz kaldıkları öğrenciler bu okullara gönderilir.

Berufsschule (Meslek Okulu)

10. sınıftan 12. sınıfa veya 13. sınıfa kadar devam eder. Bu okullarda genel okul bilgilerinin yanı sıra dual sistem temelinde teorik mesleki bilgiler aktarılır. Bitirme Dereceleri: Meslek Okulu Diploması, Ortaöğretim Diploması.

Berufsfachschule (Uzman Meslek Okulu)

Bu okullarda uygun müfredat dahilinde mesleki eğitimi tamamlandırılır. Normal şartlarda 2 veya 3 yıl sürer. Bitirme Dereceleri: Meslek Diploması, Ortaöğretim Diploması, Belirli bir meslek dalına hazırlık.

Wirtschaftsschule (Ticaret Okulu)

7. sınıftan 10. sınıfa veya 11. sınıfa kadar devam eder. Bu okullarda genel okul bilgilerinin yanı sıra temel mesleki bilgiler verilir.

Fachoberschule (Uzman Meslek Lisesi)

Bu okul 11. ve 12. sınıf esnasında meslek abiturüne (*Fachabitur*), abitur (bölüme başlı veya genel [ikinci yabancı dil] yüksek okul yeterliliği) taşıyan okul yılının (*FOS13*) normal okul tecrübesinde (*Schulversuch*) denenmesine olanak verir. Genel okul bilgilerinin yanı sıra seçilen bölüme ait teorik ve pratik bilgiler verilir. Okula kabul şartları: Ortaöğretim diploması ve seçilen bölüme uyum şartlarının yerine getirilmesi. Bitirme Dereceleri: Meslek Abiturü (*Fachabitur* = Meslek Yüksek Okulları Yeterliliği), Abitur (bölüme başlı veya genel yüksek okul yeterliliği, *Schulversuch*).

Fachschule (Uzmanlık Okulu)

Çeşitli meslek yerlerinde kısmen yarım gün dersleriyle 1 den 4 yıla kadar sürer. Okula kabul şartları: Mesleki eğitimi bitirmiş olmak veya meslekte çalışıyor olmak. Bitirme Dereceleri: Devletin verdiği bitirme veya ustalık belgesi, Ortaöğretim Diploması, Meslek Yüksek Okulları Yeterliliği (Tamamlama Sınavı).



1.2 Okul Çeşitlerine Genel Bakış

Fachakademie (Uzmanlık Akademisi)

Uzmanlık akademisi 2 ile 4 yıl arası sürer ve ki iyi mesleğinde yüksek kariyer yapmaya hazırlar. Okula kabul şartları: Ortaöğretim Diploması ve genellikle mesleğe eğitimini bitirmiş olmak ve/veya meslekte çalışıyor olmak.

Bitirme Dereceleri: Devletin verdiği bitirme derecesi, tamamlama sınavı başarıldıktan sonra meslek yüksek okulları yeterliliği, eğer her iki karnede de genel not ortalaması çok iyiyse bölüme başarılı yüksek okul yeterliliği.

Berufsoberschule (Meslek Lisesi)

Bir yılda meslek abiturüne (*Fachabitur*) ulaştırılır (istenebilir sınav), iki yıl içinde ise bölüme başarılı veya genel yüksek okul yeterliliği veren abitur (*Abitur, fachgebundene oder allgemeine Hochschulreife*) ulaştırılır.

Okula kabul şartları: Ortaöğretim Diploması, mesleğe eğitimini bitirmiş olmak veya meslekte en az beş yıldır çalışıyor olmak ve meslek dalına uyum şartlarının yerine getirmek.

Bitirme Dereceleri: Meslek Abiturü (*Fachabitur, nach Jgs 12*), Abitur (bölüme başarılı veya genel yüksek okul yeterliliği, ikinci yabancı dil ispatı artıyla)

Abendrealsschule (Akşam Orta Okulu)

Çalışan insanlara 3 veya 4 yıl içinde akşam dersleriyle ortaöğretim diploması kazandırır.

Okula kabul şartları: En az 17 yaşında olmak, mesleğe eğitimini bitirmiş olmak veya en az iki yıldır meslekte çalışıyor olmak, kanunen mecburi okul süresini (*Vollzeitschulpflicht*) yerine getirmiş olmak ve okul süresince meslekte çalışıyor olmak.

Kolleg (Kolej)

Yetkin insanların 3 yıl içerisinde genel yüksek okul yeterliliğine ulaştırılır.

Okula kabul şartları: En az 19 yaşında olmak, Ortaöğretim Diploması veya bir ön kursu başarıyla bitirmiş olmak, mesleğe eğitimini bitirmiş olmak veya en az üç yıldır meslekte çalışıyor olmak.

Abendgymnasium (Akşam Lisesi)

Çalışan insanları 4 yıl içinde akşam dersleriyle genel yüksek okul yeterliliğine (*Abitur*) ulaştırılır.

Okula kabul şartları: En az 18 yaşında olmak, mesleğe eğitimini bitirmiş olmak veya en az iki yıldır meslekte çalışıyor olmak ve okul süresince meslekte çalışıyor olmak.



1.3 Bavyera'daki Okul Bitirme Çeşitlerine Genel Bakış

Hauptschulabschluss (Ana Okul Diploması)

Bu diploma ana okulun (Hauptschule), orta okulun (Realschule), lisenin (Gymnasium) 9. sınıfının başarıyla bitirilmesiyle, meslek okulunun (Berufsschule) veya uzman meslek okulunun (Berufsfachschule) ilk bir tam okul yılının başarıyla bitirilmesiyle veya meslek okulunun (Berufsschule) başarıyla bitirilmesiyle veya uzman meslek okulunun (Berufsfachschule) ilk iki yılının başarıyla bitirilmesiyle elde edilebilir. Qualifizierender Hauptschulabschluss (Quali, Vasıflandırıcı Ana Okul Diploması): 9. sınıfın sonunda çok başarılı bir seviyenin tesbiti halinde bu diploma verilir.

Mittlerer Abschluss (Orta Öğretim Diploması)

Orta okulun (Realschule), ana okulun (Hauptschule) 10. sınıfının veya ticaret okulunun (Wirtschaftsschule) 10. sınıfının veya lisenin (Gymnasium) 10. sınıfının başarıyla bitirilmesi halinde, meslek okulunun (Berufsschule) veya uzman meslek okulunun (Berufsfachschule) belirli notla bitirilmesi halinde, en az bir yıllık uzmanlık okulunun (Fachschule) devletin verdiği bitirme belgesiyle başarıyla bitirilmesi halinde, meslek lisesinin (Berufsschule) ön sınıfının (Vorklasse), telekolejin (Telekolleg) ön kursunun ve ilk sönestrinin başarıyla bitirilmesi halinde bu diplomaya sahip olunur.

Fachabitur (Meslek Abitürü), Fachhochschulreife (Meslek Yüksek Okulu Yeterliliği)

Uzman meslek lisesinin (Fachoberschule) veya telekolejin (Telekolleg) başarıyla bitirilmesi halinde, meslek lisesinin (Berufsoberschule) birinci sınıfını takiben başarıyla yapılan bir sınavdan sonra, bir uzmanlık akademisinde (Fachakademie) veya bir uzmanlık okulunda (Fachschule) başarıyla yapılan bir tamamlayıcı sınavdan (Ergänzungsprüfung) sonra veya meslek eğitiminde (Berufsausbildung) iki kat ihtisas sağlayan eğitim programıyla (örneğin DBFH, Schulversuch Pflegeberufe = Yaşlı/hasta bakımı meslekleri) bu diploma elde edilir. Bu diploma ile bir meslek yüksek okulunda (Fachhochschule) öğrenim hakkı kazanılır.

Abitur (Üniversite Yeterlilik Diploması)

Lisenin (Gymnasium), meslek lisesinin (Berufsoberschule) ve uzmanlık meslek lisesinin (Fachoberschule im Schulversuch) (her ikisinde de ikinci yabancı dil şartı var), akşam lisesinin (Abendgymnasium) veya kolejin (Kolleg) başarıyla bitirilmesi halinde veya kabiliyet sınavının (Begabtenprüfung) başarıyla bitirilmesi halinde bu diplomaya sahip olunur. Bu diploma ile bir üniversitede veya bir meslek yüksek okulunda (Fachhochschule) öğrenim hakkı elde edilmiş olur.

Bölüme Bağlı Yüksek Okul Yeterliliği (Fachgebundene Hochschulreife)

Meslek lisesinin (Berufsoberschule) ve uzmanlık meslek lisesinin (Fachoberschule im Schulversuch) ikinci yabancı dil şartı aranmaksızın başarıyla bitirilmesi halinde veya bir uzmanlık akademisinde (Fachakademie) belirli şartlar altında yapılan bir tamamlayıcı sınavdan (Ergänzungsprüfung) sonra bu diploma elde edilir. Bu diploma ile okumaya hak kazanılan meslek dalında üniversite öğrenimine veya meslek yüksek okulunda öğrenim görmeye hakkına sahip olunur.



1.4 Geçiş Sistemine Genel Bakış

→ Ana Okulu'na (an die Hauptschule)

Ana Okulun (Hauptschule) 6. sınıfından M7'ye geçiş

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin ara karnedeki toplam not ortalaması. 2,33 ve daha iyi not ortalamasında geçiş kısıntısız olarak mümkündür. Tüm öteki durumlarda velilerin dilekçesine istinaden ö retmenler kurulunun (Lehrerkonferenz) müsbet kararı gerekli.

Ana Okulun (Hauptschule) 7. sınıfından M8'e geçiş

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin ara karnedeki toplam not ortalaması. 2,0 ve daha iyi not ortalamasında geçiş kısıntısız olarak mümkündür. Tüm öteki durumlarda velilerin dilekçesine istinaden ö retmenler kurulunun (Lehrerkonferenz) müsbet kararı gerekli.

Ana Okulun (Hauptschule) 8. sınıfından M9'a geçiş

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin ara karnedeki toplam not ortalaması. 2,0 ve daha iyi not ortalamasında geçiş kısıntısız olarak mümkündür. Tüm öteki durumlarda velilerin dilekçesine istinaden ö retmenler kurulunun (Lehrerkonferenz) müsbet kararı gerekli.

Ana Okulun (Hauptschule) 9. sınıfından M10'a geçiş

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin ara karnedeki toplam not ortalaması. 2,0 ve daha iyi not ortalamasında (hiçbir ders notu 3 ten kötü olmamalı) ve Quali'nin genel not ortalaması 2,3 oldu unda geçiş kısıntısız olarak mümkündür. Tüm öteki durumlarda müsbet sözlü bilirk i raporu ve alınma sınavının ba arılması gerekmektedir.

→ Orta Okula Geçiş (an die Realschule)

İlkokulun (Grundschule) 4. sınıfından Orta Okul'un (Realschule) 5. sınıfına geçiş

Matematik, almanca, yurt bilgisi ve hayat bilgisinin geçiş karnesindeki toplam not ortalaması. 2,33 ve daha iyi not ortalamasında geçiş kısıntısız olarak mümkündür.

Almanca ve matematikte notlar 2,66 ise: E er notlar 2 ve 3 veya daha iyiye deneme derslerine gerek yoktur. Veliler ilgili orta okula (Realschule) danı malarından sonra karar verebilirler.

Almanca ve matematikte notlar 2,66 ise: E er notlar 2 ve 3 veya daha kötüyse deneme dersleri mecburidir. 3,0 dan daha kötü not ortalamalarında geçiş sadece deneme dersinin ba arılmasından sonra mümkündür (notlar 3 ve 4'ten iyi olmalı)

Ana okulun (Hauptschule) 5. sınıfından orta okulun (Realschule) 5. sınıfına

Almanca ve matematik derslerinin geçiş karnesindeki toplam not ortalaması. 2,5 ve daha iyi not ortalamasında geçiş kısıntısız olarak mümkündür. Tüm öteki durumlarda deneme dersinin ba arılması gerekmektedir.



1.4 Geçiş Sistemine Genel Bakış

Ana okulun (Hauptschule) 5. sınıfından orta okulun (Realschule) 6. sınıfına

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin yıl sonu karnesindeki ortalaması. 2,0 ve daha iyi not ortalamasında geçiş mümkündür, veliler ilgili orta okula (Realschule) danı malarından sonra karar verebilirler. 2,33 ve daha kötü not ortalamasında geçiş okula alınma sınavının (Aufnahmeprüfung) ba arılmasıyla olanaklıdır.

Ana okulun (Hauptschule) 6. sınıfından orta okulun (Realschule) 7. sınıfına

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin yıl sonu karnesindeki ortalaması. 2,33 ve daha iyi not ortalamasında geçiş mümkündür, veliler ilgili orta okula (Realschule) danı malarından sonra karar verebilirler. 2,33 ve daha kötü not ortalamasında geçiş okula alınma sınavının (Aufnahmeprüfung) ba arılmasıyla olanaklıdır.

Ana okulun (Hauptschule) 7. veya daha yüksek bir sınıfından orta okulun (Realschule) 8. veya 9. sınıfına

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin yıl sonu karnesindeki ortalaması. 2,0 ve daha iyi not ortalamasında da geçiş mümkündür, veliler ilgili orta okula (Realschule) danı malarından sonra karar verebilirler. 2,33 ve daha kötü not ortalamasında geçiş okula alınma sınavının (Aufnahmeprüfung) ba arılmasıyla olanaklıdır.

→ Liseye Geçiş (an das Gymnasium)

İlkokulun (Grundschule) 4. sınıfından lisenin (Gymnasium) 5. sınıfına

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin geçiş karnesindeki ortalaması. 2,33 veya daha iyi not ortalamasında veya almanca ve matemati in ortalaması 2,0 veya daha iyiye geçiş kısıntısız olarak mümkündür. 2,33 veya daha iyi not ortalamasında veya almanca ve matemati in ortalaması 2,0'dan daha kötüyse de geçiş mümkündür, veliler ilgili liseye (Gymnasium) danı malarından sonra karar verebilirler. Tüm di er durumlarda geçiş ancak özel deneme dersinden sonra mümkündür.

Ana okulun (Hauptschule) 5. sınıfından lisenin (Gymnasium) 5. sınıfına

Almanca ve matematik derslerinin geçiş karnesindeki ortalaması. 2,0 ve daha iyi not ortalamasında geçiş kısıntısız olarak mümkündür. 2,5 ve daha kötü not ortalamasında geçiş ancak deneme dersinin ba arılmasıyla olanaklıdır.

Orta okulun (Realschule) 5. sınıfından lisenin (Gymnasium) 5. sınıfına

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin geçiş karnesindeki ortalaması. 2,33 ve daha iyi not ortalamasında geçiş kısıntısız olarak mümkündür. Tüm di er durumlarda geçiş ancak deneme dersinin ba arılmasıyla olanaklıdır.

Orta okulun (Realschule) 5. sınıfından lisenin (Gymnasium) 6. sınıfına

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin geçiş karnesindeki ortalaması. 2,0 ve daha iyi not ortalamasında geçiş kısıntısız olarak mümkündür. Tüm di er durumlarda geçiş ancak deneme dersinin ba arılmasıyla olanaklıdır.



1.4 Geçiş Sistemine Genel Bakış

→ Ticaret Okuluna Geçiş (an die Wirtschaftsschule)

Ana okulun (Hauptschule) 6. sınıfından 4 basamaklı sistemin 7. sınıfına

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin geçi karnesindeki ortalaması 2,33 ve daha iyi not ortalamasında geçi kısıntısız olarak mümkündür. Tüm di er durumlarda geçi ancak deneme dersinin ba arılmasıyla olanaklıdır.

Orta okulun (Realschule) 6. sınıfından 4 basamaklı sistemin 7. sınıfına

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin geçi karnesindeki ortalaması 2,33 ve daha iyi ise veya orta okulun (Realschule) 7. sınıfına ilerleme izni (Vorrückerlaubnis) mevcut ise geçi kısıntısız olarak mümkündür. Tüm di er durumlarda geçi ancak deneme dersinin ba arılmasıyla olanaklıdır.

4 basamaklı ticaret okulunun (4-stufige Wirtschaftsschule) daha yüksek bir sınıfına

Bunun için gereken art alınma sınavının (Aufnahmeprüfung) ve deneme süresinin (Probezeit) ba arılmasıdır. Alınma sınavı (Aufnahmeprüfung) daha önce gidilen okulun çe idine ve orada kazanılan notlara göre tamamen devre dı kalabilir.

Ana okulun (Hauptschule) 7. sınıfından 3 basamaklı sistemin 8. sınıfına

Almanca, matematik ve ingilizce derslerinin geçi karnesindeki ortalaması 2,33 ve daha iyi not ortalamasında geçi kısıntısız olarak mümkündür. Tüm di er durumlarda geçi ancak deneme dersinin ba arılmasıyla olanaklıdır.

Ana okulun (Hauptschule) M7'sinden 3 basamaklı sistemin 8. sınıfına

Ana okulun (Hauptschule) M8'ine ilerleme izni (Vorrückerlaubnis) mevcut ise geçi kısıntısız olarak mümkündür. Tüm di er durumlarda geçi ancak deneme dersinin ba arılmasıyla olanaklıdır.

Orta okulun (Realschule) 7. sınıfından 3 basamaklı sistemin 8. sınıfına

Orta okulun (Realschule) 8. sınıfına ilerleme izni (Vorrückerlaubnis) mevcut ise geçi kısıntısız olarak mümkündür. Tüm di er durumlarda geçi ancak deneme dersinin ba arılmasıyla olanaklıdır.

Lisenin (Gymnasium) 7. sınıfından 3 basamaklı sistemin 8. sınıfına

Lisenin (Gymnasium) 8. sınıfına ilerleme izni (Vorrückerlaubnis) mevcut ise geçi kısıntısız olarak mümkündür. E er 8. sınıfa ilerleme izni (Vorrückerlaubnis) mevcut de il ise, fakat almanca, matematik ve ingilizce derslerinin notu en kötü 4 ise geçi kısıntısız olarak mümkündür. Tüm di er durumlarda geçi ancak deneme dersinin ba arılmasıyla olanaklıdır.

3 basamaklı sistemin daha yüksek bir sınıfına

Quali (vasıflılık) karnesinde ingilizce notu en az 3 ise ve ana okulun (Hauptschule) bitirme karne notu en az 3 ise veya ana okulda (Hauptschule) M9 sınıfının, orta okulun (Realschule) veya lisenin (Gymnasium) 9. sınıfının ba arılı ekilde geçilmesiyle veya M10 sınıfına, orta okulun (Realschule) veya lisenin (Gymnasium) 10. sınıfına ilerleme izni (Vorrückerlaubnis) mevcut de il ise, fakat ilgili okuldaki 9. sınıfın yıl sonu karne notu almanca ve ingilizce derslerinde en az 4 ise okulun yüksek sınıfına geçi olanaklıdır.



1.5 Uyum (Integration) Projeleri

Vasıflandırıcı Ana Okul Diploması (Qualifizierender Hauptschulabschluss) Sınavına Hazırlık İçin Hızlandırılmış Kurs

Proje İsmi

Ana okula (Hauptschule) giden ve almanca harici ana dile sahip öğrenciler için Vasıflandırıcı Ana Okul Diploması (Qualifizierender Hauptschulabschluss) sınavına hazırlık kursu

Bilgiler

- Bürgermeister- und Presseamt der Stadt Fürth / Integrationsbüro
Fürth Şehri Belediye Başkanlığı ve Basın Bürosu / Uyum Bürosu
Rathaus, Königstr. 86, 90762 Fürth
Tel. 0911 / 974 – 1960 / -1961
Fax 0911 / 974 – 1966

Hedefler

Vasıflandırıcı Ana Okul Diplomasını (Qualifizierender Hauptschulabschluss) elde edenlerin sayısının artırılması vasıtasıyla meslek eğitimini yeri pazarında hedef kitlenin sayısının artırılması

Hedef Kitle

Ana okula (Hauptschule) giden ve almanca harici ana dile sahip öğrenciler

İlgili Görevliler

- Anke Kruse, Fürth Şehri Uyum Görevlisi
- Staatliches Schulamt
- Annita Reim, yabancı öğrenci öğretimi ve kültürler arası eğitim için uzman danışman

Taşıyıcı

Fürth Şehri Uyum Dairesi (Integrationsamt), eyalet okul bürosu (Staatliches Schulamt) ile ortak çalışıyor, Fürth ve Çevresi Türk Kültür Derneği (Türkischer Kulturverein Fürth und Umgebung e.V.) projeyi destekliyor.

Proje Finansmanı

Fürth Şehri / Uyum Bürosu (Integrationsbüro) ve Uyum Kurulu (Integrationsbeirat)
Kurs ücreti 2 Euro

Tanıtım

Bu proje bir okul sosyal çalışmasının giriimleri sayesinde hayata geçirilmiştir ve 1999 yılından beri sürekli olarak sunulmaktadır. Sonbahar ve kış okul tatillerinden önce sınıflarda bu kursa kimlerin katılmak istediği sorulur. Kursa kayıt velilerce yapılır. Sonbahar ve kış okul tatillerinde, karnaval (Fasching), paskalya (Ostern) ve pantekot (Pfingsten) tatillerinde ana okulun (Hauptschule) 9. sınıfının öğrencileri Quali (vasıflılık) sınavı için günde 4 saat almanca ve matematik derslerinde öğrenim görürler.



1.5 Uyum (Integration) Projeleri

İlkokuldan (Grundschule) Devam Eden Okullara Geçişi Destekleme ve Teşvik

Proje İsmi

Öğrencilerin ilkokuldan (Grundschule) devam eden okullara geçişini destekleme ve teşvik için uyum projesi

Bilgiler

- Bürgermeister- und Presseamt der Stadt Fürth / Integrationsbüro
Fürth Şehri Belediye Başkanlığı ve Basın Bürosu / Uyum Bürosu
Rathaus, Königstr. 86, 90762 Fürth
Tel. 0911 / 974 – 1960 / -1961
- Grundschule Kirchenplatz (Kirchenplatz İlkokulu)
Kirchenplatz 5, 90762 Fürth
Tel. 0911 / 74 92 95 – 0
- Grundschule Hans-Sachs-Straße (Hans-Sachs-Straße İlkokulu)
Hans-Sachs-Straße 30, 90762 Fürth
Tel. 0911 / 97 68 56 10

Hedefler

Takiben devam eden okullarda yıllardan beri nisbeten düşük olan göçmen aile çocuklarının bu okullardaki sayısını arttırmak ve geleceğe dair okul ve eğitim alanındaki anlaşmalarını iyileştirmek.

Hedef Kitle

İlkokula (Grundschule) giden ve Almanca harici ana diline sahip öğrenciler (yabancı öğrenciler ve özellikle yakın zamanda Almanya'ya göç etmiş olan Alman kökenli öğrenciler)

İlgili Görevliler

- Anke Kruse, Fürth Şehri Uyum Görevlisi
- Staatliches Schulamt (Eyalet Okul Bürosu)
- Annita Reim, yabancı öğrenci öğretimi ve kültürler arası eğitim için uzman danışman
- Ingrid Streck, Hans-Sachs-Straße İlkokulu Müdürü

Taşıyıcı

Fürth Şehri Uyum Bürosu (Integrationsbüro der Stadt Fürth), eyalet okul bürosu (Staatliches Schulamt) ile ortak çalışarak

Proje Finansmanı

Fürth Şehri / Uyum Bürosu (Integrationsbüro) ve yarı yıl başına 50 Euro tutarındaki velilerin katkı payı

Tanıtım

Fürth Şehri Uyum Kurulu'nun gerçekleştirilmesi için çok yoğun çalışmalarıyla bu proje Rosenstraße İlkokulu'nda geliştirilmiştir. Bu proje ile köken durumundan dolayı takiben devam eden bir okula yardım almadan geçmesi güç olan kabiliyetli çocuklar desteklenmektedir. Henüz 3. sınıftayken hangi çocukların hem zeka seviyesi hem de öğrenme azmi bakımından destek ve teşvik için mevzu bahis olabileceklerine bakılır. Veliler destek ve teşvik olanakları hakkında bilgilendirilir. Çocukların bu projeye alınmalarının temel amacı velilerin ortak çalışmalarıyla başarıya ulaşmalarını sağlamaktır. Katılımcı çocuklar 3. sınıftaki ara karneden sonra bir yıl boyunca haftalık 3 – 4 saatlik kapsamda destek dersleri alırlar. Bu bağlamda söz konusu olan yardımcı özel ders değil, bilakis geçiş amaçlı taşıyan destekleme dersidir. Şu ana kadar çocukların % 80 den fazlası projeye katıldıktan sonra takiben devam eden bir okula geçişini başarmıştır.

1.6 M-Zug (Ortaöğretimi Telafi Etme) ve Ticaret Okulu

Okul ile orta öğretim yeterliliğini telafi etme

**Okula gitmeyi ve öğrenmeyi seven ve
Quali'yi çok iyi derece ile bitirenler için**

M-Zug
artlar:
Quali 2,3 ile
ngilizce notu en az 2
+ Almanca , Matematik
veya
9. sınıf M-Zug
ba arıyla bitirildi
Süresi:
1 Yıl
Bitirme Derecesi
Ortaö retim Diploması

,Gerçek' ortaokul (Realschule)
mezunları i letmeler tarafından
ba vuru sürecinde öncelikle tercih
edilir

Notlara ve kanaate göre
yerle tirme
Ki isel seçme görü meleri

Ticaret Okulu
artlar:
Quali + ngilizce,
Matematik, Almanca
not en az 3
veya
9. sınıf M-Zug
ba arıyla bitirildi
veya
Geçi karnesinde
uygun oldu u yazıyor
veya
3 günlük deneme
dersinde ba arılı
Süresi:
2 Yıl
Bitirme Derecesi
Ortaö retim Diploması

www.schickedanz.de

www.hans-boeckler-schule.de

1.7 M-Zug Schickedanz Schule (Schickedanz Okulu)

Ortaöğretimi Telafi Etme

Adres:

Gustav-Schickedanz-Schule Fürth
Finkenschlag 45, 90766 Fürth
Telefon:0911/9739760

E-Mail: info@hs-schickedanz-fuerth.de İnternet: <http://www.schickedanz-schule.de>

Kabul Şartları

Ana okulun (Hauptschule) 6. sınıfından M7' ye:

6. sınıfın ara karnesindeki almanca, matematik ve ingilizce derslerinin not ortalaması 2,33 veya daha iyi. Eğer bu şartlar yerine getirilemiyorsa terkedilen okul, eğitim yetkilisinin (örn. velisi) vereceği bir dilekçeye istinaden öğrencinin M-Sınıfı'na alımını onaylayabilir.

Ana okulun (Hauptschule) 7. veya 8. sınıfından M8 veya M9'a:

7. veya 8. sınıfın ara karnesindeki almanca, matematik ve ingilizce derslerinin not ortalaması 2,0. Eğer bu şartlar yerine getirilemiyorsa terkedilen okul, eğitim yetkilisinin (örn. velisi) vereceği bir dilekçeye istinaden öğrencinin M-Sınıfı'na alımını onaylayabilir.

Ana okulun (Hauptschule) 9. normal sınıfından M10'a:

Alınma sınavı olmaksızın:

Vasıflandırıcı Ana Okul Diplomasının (Qualifizierender Hauptschulabschluss) not ortalaması 2,3 ve quali karnesindeki almanca, matematik ve ingilizce derslerinin not ortalaması 2,0; hiç bir dersin not ortalaması 3'ten daha kötü olmamalı.

Alınma sınavı ile:

Giriş şartlarının yerine getirilememesi halinde terkedilen okulun olumlu bir bilirkişi raporu vermesi ve 'Dr.-G.-Schickedanz-Schule' okulundaki alınma sınavının başarılanması gerekir.

İkinci dil olarak Almanca:

Eğer 'almanca' dersi yerine 'ikinci dil almanca' söz konusu ise 'Dr.-G.-Schickedanz-Schule' okulunda ilgili öğrencilerle alınma görüşmesi yapılır.

Önemli Tarihler

- Bilgilendirme akamı – güncel buluma tarihlerini **Şubat/Mart** aylarında sorunuz
- Başvuru Haziran ayında okulun son haftasında (kesin buluma tarihleri bilgilendirme akamında duyurulacak)

Kontenjan

Güncel 4 sınıf bulunuyor, sınıflar ağıdaki gibi olacaktır:

Hali hazırda var olan 3 adet 9. sınıftan tekrar 3 adet 10. sınıf M-Zug olacaktır. Buraya öncelikle 'Schickedanz-Schule' okulunun öğrencileri alınır. Başvuru durumuna göre diğer 10. sınıflar olacaktır. Eğer ilk 3 M-Zug sınıfları henüz tam dolmamırsa bu sınıflar okul dışından katılmak isteyen öğrencilerle doldurulur.

Diğer hususlar

- 10. sınıftan sonra bir okul yılı
- Danışman öğretmen Bay Hornich



1.8 Hans-Böckler-Wirtschaftsschule'nda (Ticaret Okulu) Orta Öğretim Yeterliliği

Ortaöğretimi Telafi Etme

Adres:

Hans-Böckler-Schule Fürth

Fronmüllerstraße, 90763 Fürth

Telefon: 0911/974-2451, 0911/974-2452, 0911/974-2453

E-Mail: sekretariat@hans-boeckler-schule.de, internet: <http://www.hans-boeckler-schule.de>

3 ve 4 basamaklı Ticaret Okulu'na (Wirtschaftsschule) alınma şartları

Ö renci ana okulunun (Hauptschule), orta okulun (Realschule) veya lisenin (Gymnasium) bir önceki sınıfını bitirmiş olmalı ve takvim yılınının 30.06 tarihinde 4 basamaklı ticaret okulu için 15 ya rını veya 3 basamaklı ticaret okulu için 16 ya rını doldurmamış olmalı.

Ana okul ö rencileri geç i karnesinde almanca, matematik ve ingilizce derslerinde 2,33 not ortalamasına sahip olmaları veya 3 günlük deneme dersine ba arılı olarak katılmış olmaları halinde uygunluk gösterirler.

Resmi olarak veya devletçe tanına bir lisenin (Gymnasium) veya orta okulun (Realschule) ö rencileri münasip sınıf seviyesine ilerleme iznine sahip olmaları durumunda kabul edilirler; Lise ö rencileri ticaret okuluna geçmeden önce almanca, matematik ve ingilizce derslerinde en az 4,0 not ortalamasına sahip olmaları durumunda kabul edilirler.

Deneme süresi: 3 ve 4 basamaklı Ticaret Okulu için deneme süresi mevcut de ildir.

2 basamaklı Ticaret Okulu'na (Wirtschaftsschule) alınma şartları

Ö renci Vasıflandırıcı Ana Okul Diplomasını (Qualifizierender Hauptschulabschluss) elde etmiş ve Quali karnesinde ingilizce dersinde notu en az 3 olmalı veya ana okulunun (Hauptschule), orta okulun (Realschule) veya lisenin (Gymnasium) M-Zug 9. sınıfını ba arıyla geride bırakmış olmalı veya ana okulunun (Hauptschule), orta okulun (Realschule) veya lisenin (Gymnasium) M-Zug 9. sınıfının yıl sonu karnesinde almanca ve ingilizce derslerinin notu en az 4,0 olmalı.

Deneme süresi: 2 basamaklı Ticaret Okulu'nun (Wirtschaftsschule) deneme süresi genellikle ilk ara karneye (Zwischenzeugnis) kadar uzanır. E er bazı ö rencilerde daha önceden bu okul ö rne i için yetersizlik/uygunsuzluk tesbit edilirse deneme safhası aralık ayının ilk haftası sona erdirilir.

Önemli Tarihler:

- Bilgilendirme ak amı – güncel bulu ma tarihlerini ubat/Mart aylarında sorunuz
- Ön ba vuru ara karne ile
- 2. ön ba vuru olana ı temmuz ba nda
- Ana ba vuru Quali karnesiyle birlikte
(Danı man ö retmen her ö renci ile etraflıca konu tu undan gelirken biraz fazlaca zaman getirmeniz gerekmektedir)

Kontenjan

- 70 ila 100 ki i
- 06/07 Ö renim yılında 100 ki ilik kontenjan vardı, bu yerlere tam 300 ki i talip oldu

Diğer hususlar

2 okul yılı

Deneme süresi: ilk önce aralık ayına kadar, daha sonra tekrar ubat ayına kadar

Danı man Ö retmen: Bay Püttler

1.9 Okul İle Alakalı Her Türlü Danışmanlık

1. Sınıf Öğretmeni (Klassenlehrer)

Eğitim ve öğretim ile ilgili her konuda en önce ve doğrudan danışılacak kişidir. Sınıf öğretmeni çocuğunuzu sınıftaki verimi, ders notları, okul kabiliyet ve yetenekleri bakımından gerçekçi olarak takdir edebilecek ilk kişilerden biridir.

2. İrtibat Öğretim Görevlisi (Verbindungslehrkraft)

Her okulda mevcuttur. Sınıf öğretmeni ile vuku bulan anlaşmazlıklarda bu öğretim görevlisine başvurulur.

3. Danışman Öğretim Görevlisi (Beratungslehrkraft)

Her okulda mevcuttur. Öğrenci ve velilere şu konularda danışmanlık sunar:

- Eğitim ve öğretim süreciyle ilgili seçimlerde
- Ders bölümlerinin ve meslek eğitimi işletmelerinin seçiminde
- Hangi bitirme çabası (diplomaya) için çaba sarfedileceği konusunda
- Meslek seçimine hazırlıkta

Danışman öğretmen öğrenme, verimlilik ve davranış bozukluklarında veya başka bir okula geçme durumu olduğunda da yardımcı olur. Danışman öğretim görevlisinin ismi ve danışman saatleri okullardaki bilgilendirme panolarından veya sekreterliklerde öğrenilebilir.

4. Okul Sosyal Eğitimsi (Schulsozialpädagoge)

Her okulda mevcut değildir. Bu kişinin sorumluluk alanı okuldan okula farklılık arz etmektedir. Sıklıkla öğrenciler ve velileri için okullarda meydana gelen zorluklarda danışmanlık ve yardım hizmeti görür veya mesleki yönelmelerde yardımcı olur vesaire. Okul sosyal eğitimcisine duvarlarda asılı bilgilerden veya öğretmenler üzerinden ulaşılabılır.

5. Okul Psikoloğu (Schulpsychologe)

Her okulda mevcut değildir. Okul psikoloğunu ailedeki konularda öğrencilere, velilerine ve öğretmenlere danışmanlık ve yardım hizmeti sunar:

- Belirli bir okul örneğine uygunluk gösterme bahsinde
- Okul problemlerinde
- Öğrenme ve çalıma yöntemlerinin ilettilmesinde
- Eğitim sorunlarında

Okul psikoloğunun ismi ve danışman saatleri okullardaki bilgilendirme panolarından veya sekreterliklerde öğrenilebilir.

6. Eyalet Okul Danışma Dairesi (staatliche Schulberatungsstelle)

Bölgedeki bütün okullar için merkezi danışmanlık yeridir. Görevleri şunlardır:

- Çok güç danışmanlık hallerinde karar vermeye katkı sağlayıcı yardımda bulunmak
- Farklı okul çabaları hakkında bilgi vermek

Mittelfranken Okul Danışma Dairesi'nin adresi:

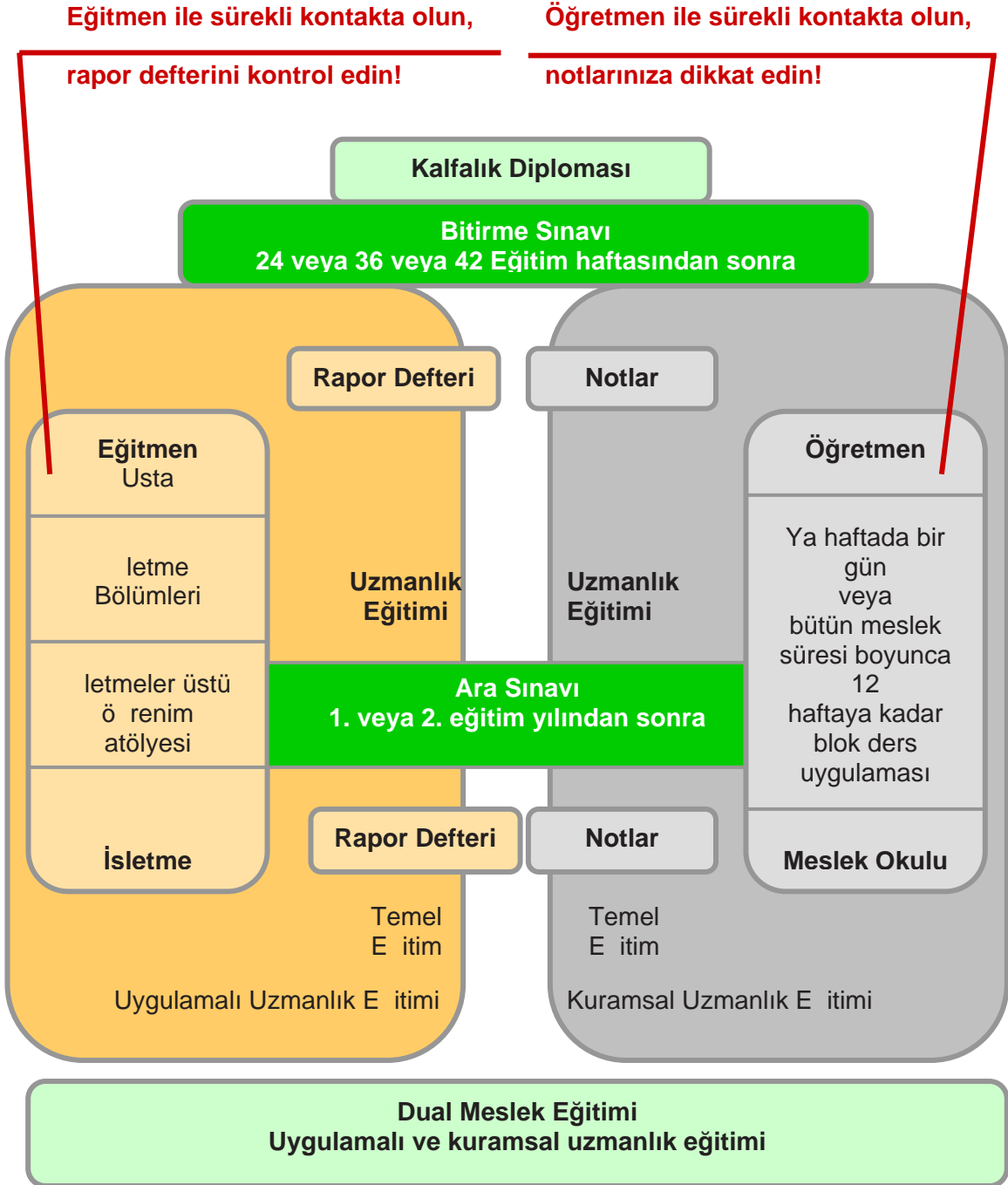
Sulzbacher Str. 45, 90489 Nürnberg

Tel. 0911 – 5867610

E-Mail: sbmfr@freenet.de



2.1 Dual Meslek Eğitime Genel Bakış



2.2 Meslek Okullarındaki Meslek Eğitimine Genel Bakış

Meslek Okullarında Meslek

BFS

Uzman Meslek Okulu

artılar:

en az HS
meslek dalına göre
farklı farklı
düzenlidir

Süresi:

1- 3 Yıl

İgili uzmanlık
okulunda 'meslek
bitirme diploması'
Uygun not ortalamasında
ve İngilizce notu 3 ise
'orta okul bitirme
diploması (Quali)'

Meslek alanları:

Çok çeşitli

Bkz. 'Alles Klar' linkleri
S. 29' dan itibaren

Dikkat:

Kısmen okul parası
Sonbahar için ba vuru bitimi
sıkça ubat sonu

Meslek Okullarındaki 1. Zorunlu Eğitim Yılı

BGJ

Meslek temel eğitim
yılı

Yükümlendirdiği
meslekler

Hayvan, at
yeti time,
tarımcılık

(tarım ekonomisi)

Do ramacı

(Kerestecilik)

nasat meslekleri

(nasat tekniği)

artılar

Zorunlu eğitim ve
öretimi bitimi
olma,

HS veya BVJ

Süresi: 1 Yıl

Bitirme derecesi:

1. Meslek Eğitim Yılı

Meslek eğitim kontratı elinde bulunanlar
öncelikle kabul edilirler

Sadece uygun meslek eğitiminde
mantıklıdır

En geç BGJ'nin bitiminde bir meslek
eğitimi bulunmu olmak zorunda

Dikkat

Bilgi edinmek için
ubat/Mart'ta

[www.berufsschule1-
fuerth.de](http://www.berufsschule1-fuerth.de)

2.3 Meslek Yüksek Okulu BFS ve Mesleki Temel Eğitim Yılı BGJ

Uzman Meslek Okulu (BFS)

2 veya 3 yıl zarfında meslek eğitiminin bitirilmesini sağlar veya belirli bir mesleki faaliyete yönelik doğrudan hazırlar.

Uzman meslek okulunda (BFS) mesleğe yönelik uygulamalı uzmanlık eğitimi verilir, bu almanca ve matematik gibi genel eğitim dersleriyle ve meslekle doğrudan ilgili derslerle takviye edilir. Bunun manası, BFS müfredatında hem teori hem de pratik içlenmektedir, böylece yüksek kabul gören bir meslek eğitime ulaştırmaktadır. Bir uzman meslek okulunda (BFS) meslek eğitimi sunulan tipik meslekler ya lı bakımı, çocuk bakımı, ev ekonomisi, sosyal hizmetler, hasta bakımı ve benzeridir.

Kim uzman meslek okulunda (BFS) meslek eğitimi 2,5 genel not ortalamasıyla ve ingilizcede 3 veya daha iyi bir notla sona erdirirse orta ö retim diploması alır (mittlerer Schulabschluss) veyahutta orta ö retim yeterliliğini (mittlerere Reife) kazanmış olur.

BFS'teki bir meslek eğitimi yeri için ki i gayet normal bir başvuru yapmalıdır, fakat dikkat: bazı BFS'lerde başvuru süreleri çok kısa olup ubat ayının bir kaç haftasını içerir. En geç yazın başvuran herkese, BFS'te bir eğitim yeri için red veya kabul haberi yazılı olarak bildirilir.

Kabul şartları:

Kabul şartları birbirlerinden çok farklı olabilirler ve her yıl değişim gösterirler. Bunun için i ve i ç bulma kurumunun 'Alles Klar' kitapçığında, meslek danışmanlığında, internette veya ilgili meslek okulunda gerekli bilgileri bulmak mümkündür.

Berufsfachschule'nin (Uzman Meslek Okulu) Özellikleri

- Tam gün ders
- Genel eğitim dersleri ve mesleğe yönelik dersler
- 2-3 yıllık BFS'te ve uygun olan bitirme notunda: Orta ö retim diploması (mittlerer Schulabschluss)

www.km.bayern.de

Meslek Temel Eğitim Yılı (BGJ)

Bazı mesleklerde 1. eğitim yılı esas itibarıyla meslek okulunda (Berufsschule) gerçekleşir. Bu meslekler: Hayvancılık, at yetiştirme, tarımcılık ve inaat ve kerestecilik meslekleri.

BGJ'ta ilgili mesleğin uzmanlık teorileri öğretilir ve meslekte tipik olan makinelerin kullanım ehliyetleri verilir. BGJ adı geçen meslek dallarında mecburi olup ba arı ile tamamlanması artırır, aksi halde ikinci eğitim yılına başvurmak imkansızdır.

Akabinde 2. ve 3. eğitim yılı işletmelerde yapılır. Bazı az sayıdaki blok ders haftaları hariç katılımcı çiraklar meslek okuluna gelmek zorunda değildir.

BGJ başvurmadan önce bir meslek eğitimi kontratına sahip olanlar okula kabul edilirler. Geri kalan herkes BGJ'ü yürütecek olan meslek okuluna başvurmak ve kabul veya ret haberini beklemek zorundadır. BGJ yapan herkes en geç okul sezonunun sonunda 2. ve 3. eğitim yılı için bir meslek yeri bulmuş olmalıdır. İşletmedeki eğitim yerini katılımcı genç ki i kendisi gayet normal arar ve başvuruda bulunarak bulur. Meslek okulu bu konuda yardımcı olmaz.

www.berufsschule1-fuerth.de

2.4 İş Ve İşçi Bulma Kurumu'nun Ana Okulu Terk Edenlere Bilgilendirme Mektubu

Fürth ve çevresinde ana okulu terk edenler için bilgilendirme mektubu

Lütfen dikkat ediniz:

Ana okulu (Hauptschule) orta öğrenim yeterliliği olmaksızın terkeden her öğrenci esas itibarıyla bir meslek eğitimi başlatılmasa dahi meslek okulu yükümlüdür. Ana okuldan sonra (henüz) meslek eğitimi yeri bulmamı herkes için ağırlıklı olarak geçerlidir:

Meslek hazırlık yılı (BVJ) için mümkün mertebe haziran ayı içinde bizzat kendiniz başvurun.

Yer: Fürth ili eyalet meslek okulu (Staatliche Berufsschule BS) sekreterliğinde
Bilgi/Doğrudan meslek dalı için: Fichtenstr. 9, 90762 Fürth, Tel. 0911 / 743460

HWS (Ev Ekonomisi) meslek dalı için: Theresienstr. 15, 90762 Fürth, Tel. 0911 / 9977493

Fürth ili eyalet meslek okulu (Staatliche Berufsschule BS)

Elektro/Metal meslek dalı, Ottostr. 22, 90762 Fürth, Tel. 0911 / 75665-01

BVJ ile bir yılda (1 tam okul sezonu) ana okul diploması (Hauptschulabschluss) edinip meslek eğitimi sektöründe yeni alanlara ulaşabilirsiniz.

Kim BVJ için başvuramaz veya kayıt yaptırmaz ve eylül ayından sonra meslek eğitimi yerine veya bir işe sahip değil ise veya FSJ veya benzerini yapmıyorsa, o işsiz statüsündedir! Bu durumda Fürth ili meslek okulunda (BS) eğitim yerine sahip olmayan genç meslek okulu yükümlüleri için 'genç işçi sınıfı'nı (JAM / JAW) haftada bir kez ziyaret etmek zorunluluğu vardır. Bu sınıflara da Fürth ili meslek okulunda (BS Fürth, bkz. yukarıda) kayıt yaptırmak zorundasınız.

Meslek okulu yükümlülüğünü yerine getirmeyen her kişi para cezasını hesaba katmalıdır!

İşçi Bulma Kurumu'nun kurslarına (örn. bfz, DAA vb.) meslek okuluna (Berufsschule) BVJ için zamanında başvurusunu ve kaydını yaptırmayanlar ve meslek okulundan orada BVJ'ya kabul edilmediklerine dair yazılı red cevabını sunanlar alınırlar.

Veya: İşçi Bulma Kurumu meslek danışmanlığı bürosunun ilgili kişilerin bir meslek eğitimi hazırlık tedbirine katılmasının gerekli olduğu konusunda psikolojik rapor bulunmakta.

Merak ettiklerinizi sizin için yetkili meslek danışmanına sorunuz. Telefon 0180/1555111 (Veya yetkili Fürth Meslek Okuluna – bkz. yukarıda)



3.2 Meslek Seçimi Zaman Planı Kontrol Listesi

(Kaynak: www.machs-richtig.de)

Meslek seçimi hareket planı size meslek seçimi süreci boyunca yardımcı olur ve size meslek danışmanlarının tekliflerine yönelik öneriler ve ipuçları verir.

8. Sınıf, 1. Yarıyıl: Yönelmek ve Bilgilenmek

Zayıf ve güçlü yanlarınızı bulup keşfediniz!

- Nelerden hoşlanıyorum?
- Özellikle neleri en iyi yapıyorum?
- İlgi alanım ne?

Yardım: Anne ve babanızdan, arkadaş çevrenizden ve öğretmenlerinizden zayıf ve güçlü noktalarınızı soru turunuz.

- Hangi meslek etkinlikleri beni daha çok ilgilendiriyor?
- Nerede severek çalışmak istiyorum?
- Ne ile çalışmak istiyorum?
- Mesleki alanda nelere ulaşmak istiyorum?

Kendinizi meslekler hakkında bilgilendiriniz!

Sizin ilgi alanınıza giren meslekleri aşağıdakiler açısından karşılaştırınız:

- Sahip olmanız gereken ilgileriniz ve kabiliyetleriniz
- Faaliyetleri
- Çalışma koşulları
- Mesleğe girişimansı ve bu sektörde ilerlemeansı
- Meslekte yükselme ve eğitim ve mesleki gelişimansları
- Kazanç olanakları

Yardım: Meslek danışmanlarının tekliflerinden faydalanınız! Çeşitli meslek dallarını uygulamalı olarak tanıyarak öğreniniz, öğrenim stajı, tatilde çalışmaya veya öğrenim ziyaret ederek. Böylece hangi meslek dalının/mesleğin size yakın olduğunu depremlendirebilirsiniz.



3.2 Meslek Seçimi Zaman Planı Kontrol Listesi

(Kaynak: www.machs-richtig.de)

8. Sınıf, 2. Yarıyıl: Karar Verme

Seçmeye çok yakın oldu unuz mesleklere dair etraflı bilgi edininiz!

İlgili alanlarınızı ve kabiliyetlerinizi keşfettiniz ve böylece size uygun olan mesleklere dair bir liste hazırladınız. İmdi bu meslekler hakkında detaylı bilgi toplayınız, örneğin:

- Meslek Bilgilendirme Merkezinde (BIZ)
- 'MACH'S RICHTIG' Meslek seçme portalında (www.machs-richtig.de)
- Mesleki yönlendirme dersinde
- Bir işletmeyi ziyaret ederek
- Arzu ettiğiniz meslekte bir staj yaparak
- Anne ve babanızla veya ilginç hayatında bulunan dostlarınızla konuşarak
- Meslek danışmanınızla bir görüşme yaparak

Mesleğe gitmeyi istemelerinin talepleri hakkında kendinizi bilgilendiriniz!

Yardım: Arzu ettiğiniz mesleğe başvurduğunuz kadar? Burada bir mesleğe gitmeyi yeri için şansınızı nasıl yükseltebileceğinizi düşününüz! Arzu ettiğiniz meslekte önemli olan derslerdeki notlarınız nasıl? Geniştirilmiş ana okul diplomasının (Quali) sizin şansınızı ne kadar arttıracakını erkenden açıklaştıra turunuz. Eğer bu mesleği seçen diğer adaylar daha yüksek bir diplomaya sahip ise orta öğretim diplomasını (Realschulabschluss) elde etmeyi isteyip istemediğinizi iyi düşününüz.

Bir mesleğe gitmeyi yoluna karar veriniz!

- Bir işletmede mi mesleğe gitmeyi yapmak istiyorsunuz?
- Okula devam etmek mi istiyorsunuz?

Eğer bir işletmede mesleğe gitmeyi bitirmek istiyorsanız en geç 8. sınıfın sonunda meslek seçiminizi yapmış olmanız gerekiyor. Çok rahat gören mesleğe gitmeleri için hemen şimdi – yani 8. sınıfı sona ermeden önce – başvurularınızı yapmanız mantıklıdır.



3.2 Meslek Seçimi Zaman Planı Kontrol Listesi

(Kaynak: www.machs-richtig.de)

9. Sınıf, 1. Yarıyıl: Başvuru

- Ba vurularınızı çok iyi hazırlayınız!
- Uygun olan işletmelerin adreslerini arayınız.
- Ba vuru belgelerinizi itina ile derleyip oluşturunuz.
- Ba vuru görüşme mesine ve seçme testlerine hazırlıklı olunuz.

Yardım: Ba vuru yapmak demek kendi reklamını yapmak demektir! Ba vuru belgelerinizin biçimsel olarak kusursuz olduğuna dikkat ediniz ve neden bu mesleğe itimi yerini seçtiğinizi inandırıcı şekilde anlatınız.

9. Sınıf, 1. Yarıyıl:

Biraz şans ile bir mesleğe itimin yerine kabul edildiniz!

Mesleğe itimi kontratını imzalamadan önce:

- Çıkar olarak hangi hak ve yükümlülükler sahip olduğunuz hakkında bilgi edininiz.
- Mesleğe itimi kontratını imzalamadan önce esaslıca okuyunuz.

Her bir kaç red cevabı aldıysanız: Ba vurularınıza ara veriniz! Sebeplerini çözümleyiniz!

- Ba vuru belgelerinizi daha fazla geliştirmeniz mümkün mü?
- Mesleğin işletmelerinin talep ettikleri şartları yerine getiriyor musunuz?
- Ba vuru belgelerinizde ve görüşme mesinde sebeplerinizi yeterli derecede anlattınız mı?

Yardım: Gerçekçi olunuz ve kendinize karşı dürüst olunuz!

- Arzu ettiğiniz mesleğe itimini sunan işletmelerin talep ve beklentilerini büyük ölçüde yerine getiriyor musunuz? O halde dayanıklılık gösteriniz ve ba vurularınıza devam ediniz.
- Arzu ettiğiniz meslekte itim yerleri için rekabet çok yüksek mi? O halde, başka bir şehirde mi arzu ettiğiniz meslek yeri için ba vuru yapmanız, veya başka bir mesleğe itimine mi yönelmeniz daha mantıklıdır, sorusunun cevabını araştırınız.

Meslek danışmanlığı ihtiyacı halinde meslek seçiminin her aşamasında kişisel danışmanlık veya bilgilendirme ve seminer etkinlikleri vasıtasıyla size yardımcı olur.



3.3 Mesleğe Karar Vermede Önemli Eylemler

Yönlenecek ve Bilgilenmek

Daha 8. sınıfın başından itibaren çocuğunuzun ilgilerine ve beklentilerine cevap verebilecek doğrultuda bir mesleğe yönelmesi gerekmektedir. Bu bağlamda meslek alanı için gerekli olmayan hangi dersleri bırakması gerektiğine iyi ve doğru karar vermelidir.

- Aile çevrenizde, komşu çevrede, tanıdık ve akraba çevresinde hangi mesleklerde faal olduğuna iyice bakınız ve soru sorunuz.
- Çocuğunuz okuldaki bilgilerden faydalanıyor mu? (örn. meslek seçimi dosyası 'Mach's richtig', meslek seçme kimliği Berufswahlpass). Çocuğunuzun başarıları hakkında derste neler yapıyor, sorunuz ve ilgili belgelerine bir göz atınız.
- Meslek bulma kurumunun mesleki bilgilendirme merkezine (BIZ), okullardaki mesleki bilgilendirme toplantılarına, meslek fuarlarına vb. çocuğunuzla beraber katılınız. Bunlara dair günlük gazetelerde, internette ve okullarda bilgi bulabilirsiniz.
 - Örn. her yıl sonbaharda herhangi bir Fürth ana okulunda (Hauptschule) meslek fuarı (Bildungsmesse)
- İnternette çocuğunuzla beraber arayınız, araştırınız – bkz. meslek seçimine dair adresler ve internet linkleri bilgi kağıdı (Infoblatt)

Stajlar (Praktika)

Stajlar mesleğe giriş kartlarıdır, burada gerçek meslek davranışları, dayanıklılık ve verimlilik yetenekleri görülür. Verenler kendilerine başarı yapanların stajda kazandıkları tecrübelerle büyük önem vermektedirler.

- Ana okuldaki (Hauptschule) basit stajı ciddiye alınız, çocuğunuzun iyi hazırlanmasına yardımcı olunuz ve staj süresince ona destek ediniz: stajyeri ile tanışın. Çocuğunuzun her gün, staj nasıl gidiyor, üstleriyle arası nasıl ve talimatlarla başa çıkabiliyor mu diye sorunuz. Devam etmesi ve dayanıklılık göstermesi için ona destek olunuz – güncel olarak can sıkıcı işler yapıyor olsa bile.
- Meslek arzusu sabit ise: Çocuğunuzun muhakkak başarıyla stajlar yapması için motive ediniz – tatillerde, haftada bir kez, hafta sonları vb.
- İletimle iletişime geçiniz, ilgi ve alakayı gösteriniz, çocuğunuz için bir mesleğe gitimi yeri varmı diye ve stajyerin çocuğunuz hakkında ne düşündüğünü sorunuz.
- Çocuğunuzla staj hakkında sohbet ediniz; ne hoşuna gidiyor, ne gitmiyor, nasıl devam edebilir ve bir sonraki adım nedir.

Çok önemli: Çocuğunuzun staj karnesine ihtiyacı var, sonraki başarıları için de. Kompetenzagentur'da (Yeterlilik acentesinde) hazır formları bulabilirsiniz, Tel. 23993520 veya meslek seçme kimliğinde www.berufswahlpass-fuerth.de



3.3 Mesleğe Karar Vermede Önemli Eylemler

İş ve İşçi Bulma Kurumu Meslek Danışmanlığı İrtibatı – Tel. 01801-555111

Meslek danışmanlığı meslek seçimi öncesi ve esnasında muhatap yerdir ve meslek seçimi olanaklarına dair, mesleklerdeki faaliyetler ve görevler hakkında, ilgili meslekteki görünüm, başvuru süreci ve tarihleri hakkında bilgilendirir ve meslek seçimi yerlerine aracılık eder.

Dikkat: Sırf meslek danışmanlığının sınıfa gelmesi yeterli değildir, çocuğunuzun onunla bir özel buluma günü ayarlaması gerekir! Ancak bundan sonra 'meslek seçimi yeri arıyor' kaydı gerçekleşir ve meslek danışmanlığının hizmetlerinden faydalanabilir.

- Tam vaktinde bir buluma günü talep ediniz (Dikkat: Uzun bekleme süresi) – en geç 9. sınıf ara karnesine kadar buluma gerçekleşmeli.
- Meslek danışmanlığına giderken çocuğunuza etik ediniz, eğer dil veya zaman sorunundan kendiniz gidemiyorsanız, muhakkak tanıdığınız ve güvendiğiniz birinin etik etmesini sağlayınız.
- Beraberinizde: Diplomalar, staj belgeleri, eğer var ise başvuru belgeleri, şimdiye kadar başvuru yapılmış olan meslek seçimi yerleri hakkında bilgiler götürmeyi ihmal etmeyiniz.
- Çocuğunuzun öğrenmeyi amaçladığı meslekler hakkında danışman ile konuşunuz ve bu meslek dalındaki ansının ne olduğunu açıklığa kavuşturunuz.
- Hangi diğer meslek seçeneklerinin var olduğunu sorunuz.
- Çocuğunuzun ilgili işletmelere nasıl ulaşacağını sorunuz.



3.4 Meslek Seçimine Dair Linkler ve Adresler

Gençlerin Mesleki Yönlendirilmesi İçin Önemli Linkler:

www.machs.richtig.de (İlgili alanları keşfetme, kabiliyetler)
www.aubi-plus.de/berufsbilder/index.html (Başvurulara dair ipuçları ve işyeri borsası)
www.lehrlingegehenonline.de (HWK'nın açık çıraklık yerleri borsası linki ile)
www.ausbildungsoffensive-bayern.de (Uygunluk testi ve başvurularda dair ipuçları)

Meslek eğitimi/Çıraklık mesleklerine dair bilgiler (daha zinde gençler için)

www.berufenet.de (Mesleğin tanıtımı, artılar, yükselme ve kazanç olanakları)
www.berufskunde.com (Başvurulara dair ipuçları)
www.asp.odn.de/scripts/jobcafe/index.asp (Berufenet ve işyeri borsasına linklerle)
www.allesklar.de (Başvurulara dair ipuçları)
www.webkatalog.freenet.de (Başvurulara ve mesleğin eğitimi ve mesleklere dair linklerle)

Meslek eğitimi ve mesleklere dair gençlerin anlayacağı dilde bilgilendirme sayfaları:

www.ich-will-eine-ausbildung.de (Başvurulara dair ipuçları, ilgi ve uygunluk testleri)
www.wassollwerden.de (Başvurulara dair ipuçları, ilgi ve uygunluk testleri)
www.handwerks-power.de (Başvurulara dair ilginç ipuçları)
www.AlleBerufe.de

Meslek eğitimi ve mesleklere dair daha zinde gençler için bilgilendirme sayfaları:

www.bildungsserver.de (Başvurulara dair ipuçları, ilgi ve uygunluk testleri)
www.jugendnetz-berlin.de (Başvurulara dair ipuçları, ilgi ve uygunluk testleri)
www.boynd.de (Mesleğin eğitimi, başvurularda dair ipuçları, ilgi ve uygunluk testleri)



3.5 Çocuğunuz Meslek Edinme Olgunluğunda Mı? Veliler İçin Soru Çizelgesi

Veliler Tarafından Gözetleme/Değerlendirme

Bedensel Uygunluk:

	evet	kararsız	hayır
• Çocuğunuz 8 saatlik iş gününe dayanabiliyor mu?	[]	[]	[]
• Bedensel ve ruhsal olarak yaşına uygun gelişiyor mu?	[]	[]	[]
• Beğendiği meslekte çalışmasına engel allerjileri var mı? Un tozu alerjisi – Fırıncı, Nikel alerjisi – Metal, Çözelti maddesi alerjisi – Boyacı, Badanacı, Kimyasal maddeler – Kuaför, Odun tozu alerjisi – Marangoz	[]	[]	[]

Okul Eğitim ve Öğretimi:

• Okul derslerindeki başarı durumu meslek okulunu başarabilmesi için yeterli mi? Çocuğunuzun almancası iyi mi: Gramatik, yazma, okuma, konuşma ve anlama?	[]	[]	[]
• Beğendiği meslekte gerekli olan matematik bilgileri yeterli düzeyde mi?	[]	[]	[]
• Beğendiği meslekte gerekli olan yabancı dile yeterli derecede hakim mi? (İngilizce – Berufsfachschule für Hauswirtschaft, Reiseverkehrskauffrau...)	[]	[]	[]
• Ekonomik ticaretle veya ekonomiyle ilgili bir meslek istiyorsa lüzumlu temel ekonomik bilgi kaynaklarını tanıyor mu?	[]	[]	[]
• Çocuğunuz belirli bir temel bilgi seviyesine sahip mi? Örneğin eğer müterit teması olan bir meslek istiyorsa her gün gazete okuyarak	[]	[]	[]

Meslek seçim kararına dair beklentiler:

• Çocuğunuz iş ve işçi piyasasını tanıyor mu? Yani iş hayatının beklentilerine ve taleplerine dair yeterli bilgisi var mı? İşletmelerdeki işler gerçekten haberi var mı? Simdiye dek kaç staj yaptı mı? Bulunduğu bölgedeki meslek eğitim olanaklarından haberi var mı ve başvuru sürecinde bilgilerini gerçekçi olarak tahmin edebiliyor mu?	[]	[]	[]
---	-----	-----	-----



3.5 Çocuğunuz Meslek Edinme Olgunluğunda Mı? Veliler İçin Soru Çizelgesi

	evet	kararsız	hayır
<ul style="list-style-type: none">• Çocuğunuz ilgilendiği mesleğin içeriğini tanıyor mu? Yani görev, çalışma formları, talep ve beklentiler, şartlar ve mesai saatleri gibi koşullar çerçevesi hakkında yeterli kadar bilgisi var mı? Bir veya daha iyisi bir kaç staj vasıtasıyla şimdiye kadar mesleği hiç tatbik etti mi?	[]	[]	[]
<ul style="list-style-type: none">• Çocuğunuz kendi seviyesini gerçekçi olarak tartabiliyor mu? Yani kendi istek ve ihtiyaçlarını, güçlü ve zayıf taraflarını, mesleki ilgilerini, eğitimlerini, tercihlerini veyahutta antipatilerini, kabiliyetlerini ve bilgi düzeyini tartabiliyor ve belirtebiliyor mu? Bunları ilgilendiği mesleğin talep ve beklentileri ile bağdaştırabiliyor mu?	[]	[]	[]
<ul style="list-style-type: none">• Çocuğunuz meslek kararını sağlam olarak gerekçelendirebiliyor mu ve mesleğin uygulaması ve teorisi hakkında (staj) etraflı bilgiye sahip mi? Başka mesleklerde de staj yaptı mı? Neden tam da bu mesleği seçti?	[]	[]	[]

Yardım:

Eğer bayağı çok soruyu 'kararsız' ile cevapladıysanız muhakkak bir danışmana başvurunuz:

- Bedensel uygunluk ile ilgili belirsizliklerde basitçe ev doktorunuza başvurunuz.
- Eğitim ve öğrenim ile ilgili belirsizliklerde öğretmene başvurunuz veya bitirme belgesi ile meslek danışmanlığına başvurunuz.
- Meslek seçimi kararı ile ilgili belirsizliklerde muhakkak meslek danışmanlığına başvurunuz.

Eğer çok fazla soruyu 'hayır' ile cevapladıysanız çocuğunuz meslek hayatına başlangıçta desteğe ihtiyacı var demektir. Bunun için mutlaka meslek danışmanlığına başvurunuz. Burada sunulan yardımlarla çocuğunuz en geç bir yıl içinde 'hayır'ı 'evet'e dönüşümüne sahip olacaktır.



3.5 Çocuğunuz Meslek Edinme Olgunluğunda Mı? Veliler İçin Soru Çizelgesi

Kişiliğe ve Çalışma Davranışına Ait Beklentiler

Meslek ediniminin başarılması için gerekli olan ve çocuğunuzun kendisiyle, herkesin – usta, diğer çıraklar, kalfalar ve müteritler – severek çalıştığı iyi bir çırak, iyi bir çalışan ve mesai arkadaş olması için temel olan ‘çalışma erdemleri’ni ve kişisel özelliklerini çocuğunuzun yerine getiriyor mu? Aşağıdakilerden hangisinin çocuğunuza ne kadar yakın olduğunu işaretleyiniz.

- | | daima | genellikle | seyrek | asla |
|--|-------|------------|--------|------|
| <p>• Çocuğunuz bağımsız mı?
Yani günlük yaşamını kendi kendine planlayabiliyor ve üstesinden gelebiliyor mu? Erkenden ve zamanında uyanıyor mu? Kendi kendine alıverişi yapıp bakımını yapabiliyor mu? İzin yolunu yalnız bulabiliyor mu? Resmi dairelerle ve işverenlerle yalnız telefonla konuşabiliyor mu, örneğin tek başına buluşma ayarlamak veya hastalandığını bildirmek için?</p> | [] | [] | [] | [] |
| <p>• Çocuğunuzun genel adabı mütevazılığı iyi mi?
Yani her ilgili duruma uygun olarak saygıdar, gözetici ve hürmetkar davranıyor mu?
Diğer insanları kibarca selamlıyor ve ‘sen’ ve ‘siz’ hitab biçimlerini kullanıyor mu?
İlgili duruma uygun konuşma biçimini kullanıyor mu?
İlgili meslekte yaygın olan giyim tarzını kabullenmeye hazır mı?</p> | [] | [] | [] | [] |
| <p>• Çocuğunuz dakik mi? Mola zamanlarına riayet ediyor mu? []
Randevularına zamanında gidiyor mu ve diğer randevusuna zamanında gidemeyeceğini önceden fark ettiyse zamanında ilgili yere veya kişiye özrünü bildiriyor mu?</p> | [] | [] | [] | [] |
| <p>• Çocuğunuz güvenilir mi?
Yani yaptığı işlerle anlaşmaları ve anlaşmaları ciddiye alıyor ve riayet ediyor mu?
Üzerine aldığı görevleri zamanında hallediyor mu ve görevini zamanında yerine getiremeyeceğini fark ettiğinde önceden özrünü bildiriyor mu?</p> | [] | [] | [] | [] |
| <p>• Çocuğunuz iş hizmetine hazır mı?
Yani üzerine aldığı görevleri yerine getirirken elinden geldiğince en iyisini yapmak için çaba sarfediyor mu ve ‘hoşuna gitmeyen’ bir görev veya iş olsa dahi iyi bir sonuç çıkarmak için yeterli uğraş veriyor mu? Bir sonraki görevin veya işinin ne olduğunu soruyor mu veya işini tamamladığını birinin farketmesine kadar bekliyor mu?</p> | [] | [] | [] | [] |



3.5 Çocuğunuz Meslek Edinme Olgunluğunda Mı? Veliler İçin Soru Çizelgesi

	daima	genellikle	seyrek	asla
<ul style="list-style-type: none">• Çocuğunuz itinalı şekilde çalışıyor mu? Yani mümkün mertebe hatasız çalışmaya verimi elde etmek için görevlerini esaslı ve doğru şekilde yerine getiriyor mu? Malzeme, yazılı belgeler, araç ve gereçlerden dikkatli, bakımlı, tasarruflu ve kullanımlarına uygun şekilde yararlanıyor mu?	[]	[]	[]	[]
<ul style="list-style-type: none">• Çocuğunuz sorumluluk bilinci gösteriyor mu? Yani faaliyetlerinin sorumluluğunu üzerine alıyor mu, kendi yaptığı işlemleri kabullenip sonuçlarına katlanıyor mu? Kabullendiği görevler için sorumluluk alıyor mu, örneğin aile içinde, okulda, boş zamanlarında? Kendisine karşı sorumlu davranıyor mu, örneğin sağlıklıyla, parasıyla, alkolle? Kendini ve başkalarını tehlikeye atmaktan kaçınıyor mu? Kendisine emanet edilen malzemeleri ve araç ve gereçleri vs. sorumlu kullanıyor mu?	[]	[]	[]	[]
<ul style="list-style-type: none">• Etitimci usta için 'sürekli hazırda olma' çok önemli? Yani çocuğunuz talimatları dikkatlice dinliyor mu ve anlamadığı bir şeyi hemen soruyor mu? Kendisine verilen talimatları ve kuralları dikkate alır mı ve bu açıklamaları çocuğunuz usulüne uygun olarak hayata geçirir mi?	[]	[]	[]	[]
<ul style="list-style-type: none">• Çocuğunuz dayanıklılık yeteneğine yeterli düzeyde mi? Yani iç ve dış etkenlere bağlı stres halinde bir hedefi kovalayabilir mi veya bir işi bitirebilir mi, örneğin telaş hali, huzursuzluk, kişisel sorunlar, hevesizlik?	[]	[]	[]	[]
<ul style="list-style-type: none">• Çocuğunuzun birlikte çalışmaya yeteneğine iyi mi? Grup içinde iyi çalışıyor mu? Bilgi ve tecrübesini gruba sunabiliyor mu? Kendi ya da başkalarının önerilerini veya talimatlarını kabullenebiliyor mu ve başkalarından öğrenebiliyor mu? Birlikte yapılan işin gerektirmesi halinde kendi ilgilerini geride bırakabiliyor mu? Diğerlerinin hizmet ve başarılarını takdir edebiliyor mu, onları övebiliyor mu? İhtiyaç olması halinde çocuğunuz yardım isteyebilir mi veya diğerlerine kendi yardımını sunar mı?	[]	[]	[]	[]



3.5 Çocuğunuz Meslek Edinme Olgunluğunda Mı? Veliler İçin Soru Çizelgesi

	daima	genellikle	seyrek	asla
<ul style="list-style-type: none">• Çocuğunuz bir uyuşmazlığın çözümüne yatkın mı? Yani fikir farklılıklarına tahammülü var mı veya sinirlenmeden bunları dile getirebiliyor mu? Anlaşmazlıkları bütün taraflar için en iyi sonuçla çözümlenmeye hazır mı?	[]	[]	[]	[]
<ul style="list-style-type: none">• Çocuğunuz eleştirilere tahammüllü mü? Yani kendi veya başkalarının hatalarıyla adilce yüzleşebiliyor mu, kendi hatalarını kabul ediyor mu, bunları düzeltmeye hazır mı?	[]	[]	[]	[]

Yardım:

- Eğer çok fazla soruyu (% 50 ve fazlası) 'seyrek' veya 'asla' ile cevapladıysanız çocuğunuz muhtemelen hiçbir mesleğin eğitiminde veya hiçbir işletmede deneme süresini başaramayacak. Bu demektir ki, çocuğunuz meslek hayatına başlarken yardıma ihtiyaç duyuyor. Bunun için muhtemelen meslek danışmanlığına başvurunuz. Burada sunulan yardımlarla çocuğunuz en geç bir yıl içinde 'asla'yı 'genellikle'ye dönüştürme imkanına sahip olacaktır.
- Eğer sadece bir kaç soruyu 'seyrek' veya 'asla' ile cevapladıysanız bile 'çalışma erdemi'ndeki bu ufak teferik eksiklik arzeden hususlar mesleğin eğitiminde veya deneme süresinin başarısızlıkla sonuçlandırılmasına sebebiyet verebilir. Çocuğunuz bu zayıf taraflarıyla nasıl başa çıkabilir diye onunla samimice konuşunuz ve birlikte çözümler arayınız. Onunla birlikte onu nasıl destekleyebileceğinizi düşününüz.
- Eğer neredeyse her soruyu 'daima' veya 'genellikle' ile cevapladıysanız endişelenmenize gerek yok. Ancak buna rağmen çocuğunuzla, neden bazı sorularda 'daima' yerine 'genellikle' cevabını tercihlediğininiz hakkında konuşunuz. Hangi hallerdir bunlar? Günlük mesai hayatında sorun yaratabilirler mi? Eğer cevap evet ise, çocuğunuz bu durumda kötü tepkilerden veya davranışlardan nasıl kaçınabilir diye kendisiyle esaslıca konuşunuz.



3.6 Meslek Edinme Olgunluğu Kriter Kataloğu

Öğretmen tarafından gözetleme/takdir kanaat

,Expertenkreis Ausbildungsreife'nın (Meslek Edinimi Yeterliliği Bilir Kişi Kurulu) kriter kataloğundan alıntılar, meslek edinimi paktı (Ausbildungspakt) çerçevesinde geliştirilmiştir.

Bedensel Kısıtlar

Sağlıkla ilgili sorunlar ve bulunduğu yere uygun gelişim: Bir meslek edinimine esasen zarar verecek veya onu engelleyecek sağlık sorunlarının bulunmaması gerekir, bedensel gelişim seviyesi sekiz saatlik iş mesaisini yerine getirmenin asgari bedensel beklentilerine yeterlilik göstermelidir.

Okulla ilgili yeterlilikler

Yazma, dilbilgisi, okuma, konuşma, anlama ve matematik dersindeki temel bilgiler, bir meslek okulunda (Berufsschule) yaygın bir çıraklık mesleğini bir ana okulu (Hauptschule) mezununun rahatlıkla başarabilmesine yeter seviyede olmalıdır.

Kişilikle ilgili kısıtlar ve çalışma davranışı

- Dayanıklılık ve hayal kırıklığına/sinirlenmeye tolerans: Öğrenci iç ve dış engellere mukabil ve başarısızlıklarda bir görevi görebilir ve anlaşılabilir bir zaman diliminde devam ettirebiliyor.
- Uyum mazlık yatkınlığı: Öğrenci çıkar çatışmalarını tesbit edebiliyor, bunlara zamanında ve uygun dille ifade edebiliyor, bunları mutabakatla başarabiliyor.
- Eleştiriye yatkınlık (Eleştiriye ve özeleştiriye yetenek): Öğrenci hatalarının hatalarını yapıcı ve adil olarak değerlendiriyor, kendi hatalı davranışını kabulleniyor ve hatalarını düzeltmeye her zaman hazır.
- Sürekli verimlilik: Öğrenci üzerine aldığı görevleri hollanmadıkça ipler olsa dahi yerine getirmek için sürekli olarak gücünün yetti kadar uğraş sarfediyor ve etken bir şekilde çalışıyor.
- Güvenilirlik: Öğrenci kendisini başarılı anlaşımları ciddiye alıyor ve bunları yerine getiriyor, ev ödevlerini vaktinden önce hallediyor ve aksi durumda gerekiyorsa zamanında özrünü bildiriyor.
- Dakiklik: Öğrenci derslere vaktinde geliyor, tenefüs zamanlarına tamamen uyuyor, randevularına vaktinde geliyor ve aksi durumda gerekiyorsa özrünü bildiriyor.
- İtinalılık: Öğrenci ödevlerini ve görevlerini hallederken itinalı tefsilatlı şekilde davranıyor. Burada amacı iyi ve kusursuz bir sonuçuna ulaşmak. Yazılı belgelerden ve malzemelerden dikkatli, bakımlı ve itinalı şekilde yararlanıyor.
- Sorumluluk bilinci: Öğrenci kendi faaliyetleri için sürekli sorumluluk taşıyacak selahiyette, kendi eylemlerini kabulleniyor ve bunların sonuçlarına katlanıyor, kendine karşı sorumlu davranıyor (sağlık ve tüketim alışkanlıkları), kendini ve başka insanları tehlikeye atmaktan kaçınıyor, kendisine emanet edilen eşyaların, araç ve gereçlerin sorumluluğunu taşımasını biliyor.
- Talimatlara hazır olma: Öğrenci talimatları dikkatlice dinliyor, bunlara yönelik uygun nesnel sorular soruyor, talimatları ve kuralları itinalı şekilde dikkate alıyor ve açıklamaları uygun ve yerinde hayata geçiriyor.

3.6 Meslek Edinme Olgunluğu Kriter Kataloğu

- Birlikte çalışmaya yeteneği: Öğrenci iş grubu içerisinde buradaki hedefine ve görevine yönelik ortaklaşa çalışabiliyor (kendi tecrübelerini ve bilgisini gruba sunuyor, diğerlerinden öğrenebiliyor, kendi ilgilerini diğer grubun çıkarına ise geri planda tutabiliyor, başkalarının hizmetlerini takdir edebiliyor, ihtiyaç halinde yardım ricasında bulunabiliyor ve kendisi de herkes için yardıma hazır).
- Kendi kendine organize olma: Öğrenci günlük yaşamını kendi kendine planlayabiliyor ve üstesinden gelebiliyor (Erkenden uyanmak, giyinmek, işletmenin/okulun yolunu yalnız bulmak), resmi dairelerle ve işverenlerle tek başına telefonla konuşabiliyor (örneğin bulduğuma ayarlamak veya hastalandığını bildirmek).
- Davranış biçimleri: Öğrenci her ilgili duruma uygun şekilde nezaket dahilinde, saygıdar, gözetici ve hürmetkar davranıyor, diğer insanları kibarca selamlıyor ve adabı muamele gerektiren 'sen' veya 'siz' hitab biçimlerini kullanıyor, ilgili duruma uygun konuşma ve hitap biçimini kullanıyor, diğer insanları kibarca selamlıyor, ilgili meslek alanında yaygın olan giyim tarzını kabullenmeye hazır.

Meslek seçimine ve meslek eğitimi yeterliliğine dair beklentiler

- Borsasına dair malumat: Öğrenci iş dünyasının talep ve beklentilerine dair yeterli bilgiye sahip, işyeri gerçeğini tanıyor, başvuru sürecinde adaylarını gerçekçi olarak tartabiliyor, bulunduğu çevredeki meslek eğitimi olanakları hakkında yeterli bilgiye sahip.
- Eğitimcilerin/ustaların malumatı: Öğrenci ilgilendiği meslekler hakkında yeterli bilgiye sahip, görev ve ödevler, çalışma biçimleri, talep ve beklentiler, çalışmaları ve çalışma zamanları vs. gibi çerçeveye koşullarını tanıyor.
- Öz algılama ve gerçekçi olarak kendine değer biçmek: Öğrenci kendi ihtiyaçlarını, güçlü ve zayıf taraflarını, meslek için önem arzeden ilgilerini, tercihlerini, heveslerini, kabiliyetlerini, bilgi ve becerilerini tesbit edebiliyor ve değerlendirebiliyor ve bunları mesleklerin talep ve beklentileri ile ilişkilendirebiliyor.
- Gerçeklere uygun meslek seçimi kararı: Öğrenci kendi meslek seçimi kararını esaslı olarak gerekçelendirebiliyor, meslek hakkındaki teorik ve pratik bilgilere etraflıca sahip (Staj)



3.7 Staj – Neler Önemlidir?

Stajlar meslek e itimine giri kartıdırlar. Gelece in i verenleri ba vurulan meslek dalına yönelik genelde bir kaç staj yapmı olanları tercih ederler – çünkü bu gösteriyor ki, ba vuran genç insan meslek seçimi konusunda çok yo un olarak ilgilendi. Bir çok meslek e itimi i letmesi ancak en az iki haftalık bir stajdan veya deneme çalı masından sonra çırak adayının kabulüne karar vermekteler. Bazı i letmeler ise karnelerdeki notlardan çok stajlarda e itimcilerin kanaat ve de erlendirmelerine de er vermektedirler.

Stajın anlamı

- Tanıma stajları çe itli mesleklere, sektörler, i letmelere, firma bölümlerine ve fonksiyonlara genel bir bakı sa lar ve mesleki yönlenmeye ve meslek seçimi kararına katkı sa larlar.
- Meslekler böylelikle uygulamalı denenebilirler, mesleki istekler ve tasarımlar ve mesle e uygunluk gözden geçirilebilir.
- hayatının gerçeklerini gösterirler ve olası ok rizikosunu azaltırlar.
- Stajlar meslek e itiminin kapısını açarlar, i letme bu sayede çalı ma davranı nı ve dayanıklılı ı test eder, burada çocu unuz gelecekteki i verenine nasıl istekli, ilgili ve yetenekli oldu unu gösterebilir.
- Bir staj ço u kez öznel özellikleri bir karneden daha iyi gösterir, burada çocu unuz ki isel zayıf ve güçlü taraflarını gösterir, bunun için muhakkak bir staj karnesini talep etmeli.
- Muhtemelen gelecekteki i veren ile ili ki sa lar, bunun için de i ik stajlar de i ik i yerinde yapılmalı.
- Stajda bazen temizlik gibi benzeri de i ik can sıkıcı i lerle me gul olunabilir, çünkü bir stajda ki i çalı ma hukuku ve çalı ma güvenli i sebeplerinden her eylemi yapamaz.

Çocuğunuz nerede ve nasıl bir staj yeri bulabilir?

- Önemli: erkenden ve kendi kendinize arayınız, yani 8. sınıfın ba langıcından itibaren.
- Akaraba ve arkada çevrenizi soru turunuz, kom ularınıza sorunuz.
- Hangi sektör ve meslekler çocu unuzun ilgisini çekiyor, bunlara uygun i letmeler nerelerde bulunuyor.
- Sınıf yönetiminde de (Klassenleitung) olası i letmelerin listesi bulunmaktadır.
- yi olan 8. sınıftaki iki haftalık stajı ikiye bölüp iki i letmeyi tanıyıp tecrübe edinmektir.
- Daha iyi olan ise, 9. sınıftan sonra tatilleri, bazı hafta sonlarını veya düzenli olarak haftada bir gün ders olmayan bir ö leden sonrasını da staj e itimi için kullanmaktır.
- Bu staj yerleri tabiki çocu unuzun ilgi duydu u gelecekteki çıraklık mesleklerine yönelik olmalıdır.
- Bunun için, stajların mesleklerin tanınması ve onlara kapı açıcı olarak ciddiye alınması gerekmektedir, mesela i letme size çok yakın diye orada staj yapmak sizin için hayırlı de ildir, bilinçli olarak hedefinize uygun arayınız.

3.7 Staj – Neler Önemlidir?

Anne ve baba olarak aşağıdakilere dikkat etmelisiniz:

- Çocu nunuzun iş yerine her gün zamanında varması için çaba gösteriniz.
- Staj sorumlusuna kendinizi tanıtır, ilgi ve alakası gösteriniz ve sorular sorunuz.
- Çocu nunuz, eğer hasta ise ve iş e gidemeyecekse, zamanında – yani sabahları iş e başlamadan önce – özrünü muhakkak bildirmek zorundadır. Staj sorumlusunun ismini ve telefonunu hazır bulundurunuz.
- Çocu nunuzla devamlı staj hakkında sohbet ediniz, neler yaptığını, nelerin hoşuna gittiğini, talimatlarını nereden aldığını, nerelerde zorluk çektiğini sorunuz.
- Çocu nunuzdan her gün kısa bir iş raporu (Arbeitsbericht) hazırlamasını ve bunu staj defterine (Praktikumsheft, okul çocu nunuza veriyor) geçmesini muhakkak talep ediniz, defteri okuyunuz.
- Çocu nunuzu daha çok soru sorması ve staj yaptığını işletmedeki diğer meslek eğitimcileri hakkında daha çok bilgi toplaması için cesaretlendiriniz – Çıraflara, iş arkadaşlarına vs. sorular sorması için.

Çocuğunuz staj esnasında nasıl davranmalıdır:

- Basit işleri reddetmemeli.
- Nerede yardımcı olabileceğini kendiliğinden sormalı.
- Yapılacak işleri kendiliğinden görmeli, birinin davet etmesini beklememeli.
- Bakıcı bölümleri ile iletişim kurmalı.
- Çok soru sormalı, çünkü bu sayede insan ilgisini gösterebiliyor.

Stajdan sonra:

- Staj sorumlusu ile yapılan son konuşmada siz de bulununuz.
- İşletmenin meslek eğitimi yapıp yapmadığını muhakkak sorunuz, veya staj sorumlusunun çocu nunuza gerektiğinde ustalık yapıp yapmayacağını sorunuz.
- Muhakkak bir değerlendirilmeli staj karnesi (Praktikumsbeurteilung) hazırlatınız.
- Eleştirileri ciddiye alınız ve gelecekte bakıcı işletmelerde nelerin nasıl daha iyi yapılabileceğini sorunuz.
- Çocu nunuzla birlikte, bu işletmede gerçekten bir meslek eğitimi yapıp yapmayacağını veya burada ileride çalışmak isteyip istemeyeceğini esaslıca düşününüz.
- Eğer çocu nunuz bir bakıcı dilekçesi vermek istiyorsa bunun yakın bir zamanda gerçekleşmesi için dikkat ediniz ve bakıcının mükemmel olmasına dikkat ediniz. Böylece çocu nunuz girişkenlik ve ilgisini gösterebilir.

3.8 Değerlendirmeli Staj Karnesi – Örnek

Staja katılım tasdiknamesi

Stajı yaptıran işletme:

.....
.....

Sayın.....doğrudan.....,

..... tarihinden tarihine kadar firmamızda
.....olarak stajını bitirdiğini tasdik ederiz.

Staj etkinliği boyunca stajyer ağıdaki etkinlik alanlarını ve görev alanlarını tanıma ve tecrübe edinme olanaklarını bulmuştur:

.....
.....
.....
.....

Ağıdaki görevleri ve etkinlikleri stajyer bağımsız olarak kendisi yerine getirmiştir:

.....
.....
.....
.....



3.8 Değerlendirmeli Staj Karnesi – Örnek

Değerlendirme:

Staj Çeşidi: Tanıma Stajı Meslek Editimine Uygunluk Tesbiti

1. eflerine ve i arkadaş larına karşı davranışı:

- Daima mükemmel ve örnek
- Mükemmel ve örnek
- yi
- Tatmin edici
- Yeterli

2. Mü terilerle ileti im ve davranı

- Daima mükemmel ve örnek
- Mükemmel ve örnek
- yi
- Tatmin edici
- Yeterli

3. Anahtar yeterlilikler:

	Daima mükemmel ve örnek	Mükemmel ve örnek	yi	Tatmin edici	Yeterli
Alanına İgi					
Güvenilirlik					
tina ve Dikkat					
leti im Kurma					
Algılama Gücü					
Kişisel Giri im					
Ba ımsız Çalışabilme					

3.8 Değerlendirmeli Staj Karnesi – Örnek

	Daima mükemmel ve örnek	Mükemmel ve örnek	yi	Tatmin edici	Yeterli
Yaratıcılık					
İletişim Kurma Yeteneği					
Zaman Bilinci ve Dakiklik					
Tahammülü					
Öğrenme Yeteneği					
Çalışmasında Süreklilik					

Özellikle vurgulanmak istenen:

.....

- [] Sayın'nın staj faaliyetlerinden
- [] daima ve tam memnunuz
- [] tam memnunuz
- [] sürekli memnunuz
- [] memnunuz
- [] genel hatlarıyla memnunuz

.....
Yer, Tarih

.....
Firma Mühürü, İmza



4.1 Genel Bakış - Kişisel Koşullar – Mesleki Beklentiler

**Acaba çocuğunuz aranan aday mı?
Meslek eğitimcileri nelere dikkat ediyorlar?**

Çocuğunuz bedensel olarak uygun mu?

- 8 saatlik i gününe dayanabilir mi?
- Ba dönmese var mı? (n aat meslekleri)
- Alerjisi var mı? (Boyacı, kuaför, demir çelik...)
- Kırmızı-ye il körtü ü var mı? (Boyacı, ciacı)
- Atzu edilen mese e ya i uygun mu?

Çocuğunuzun gerekli toplumsal yeterliliği var mı?

- Kibar, dostane ve lütfakar mı?
- Düzenli ve temiz bir görünümü var mı?
- Tm içerisinde çalı ma kabiliyeti var mı?
- E itmosinin kendisine her eyi açıklamasına fırsat veriyor mu, alçak gönüllülük gösteriyor mu?
- Uyu mazlık hallerinde duruma uygun davranı gösteriyor mu?

Çocuğunuz gerekli çalışma erdemlerine sahip mi?

- Dakik, güvenilir ve dayanıklı mı?
- tinalı ekinde çalı yor mu, i yerini temiz tutuyor mu?
- Ödevlerini ve i lerini kendi ba ina ve sou mlulukla hallediyor mu?
- Ele tirlere ho görü ile yakla abiliyor mu, çalı kan mı?
- Anlamadı i bir eyi hemmen soruyor

Çocuğunuz gerekli okul eğitimine sahip mi?

- Beklenen okul mezuniyetine sahip mi?
- Almancayı yeterli derecede yazabiliyor ve konu abiliyor mu? (Ticaret meslekleri)
- Gerekli hesap çe itlerine hakim mi? (zanaat ve sanayi meslekleri)
- Diploma notları uygunluk gösteriyor mu? (meslekle ilgili mecburi seçmeli ders, ngilizce)

Çocuğunuz meslek dalına uygun mu?

- Meslek veya mesleki görevleri hakkında yeterli bilgiye sahip mi?
- Bu mesle i stal vasıtasıyla uygulamalı olarak tanıdı mı? (Stal karnesi)
- Yetenekleri, ilgileri ve e ilimleri bu mesle in beklentilerine uyuyor mu?
- Çocu unuz ne ile kar ıla ca ını, onu nelerin beklendi ini ve ondan nelerden beklendi ini biliyor mu?

4.2 Meslek Yeri Aramaya Dair Linkler ve Adresler

- **Gazete**
yeri ile meslek e itimi yeri farkını, ‚Zeitarbeit‘ firmalarını açıklayınız
- **Internet**
www.nn-online.de (borsası)
www.meine-stadt.de (ehir, açık e itim yerleri)
www.opusforum.de
www.arbeitsagentur.de (yeri ve meslek e itimi yeri arayanlar)
www.handwerkskammer-mittelfranken.de (E itim yerleri borsası)
www.ihk-nuernberg.de (E itim yerleri borsası)
www.ausbildung-plus.de (Çıraklık e itimi yerleri aramak için)
www.wassollwerden.de
www.ausbildungsoffensive-bayern.de (Meslek e itimi borsası)
www.hoteljobworld.de
www.db.de/schueler
- **Sarı sayfalardan (Gelben Seiten) adresleri** – telefonla arayınız
- **Çevreyi etkili şekilde soruşturunuz**



4.3 Başvuru – Evraklar ve Kanıtlar

yi hazırlanmış, durumunuzu çok iyi anlatan başvuru evrakları mesleğe itimi yeri için giriş kartıdır, bunun için çocuğunuz onları büyük bir itina ile bir araya toparlamalı. Bunlara istinaden gelecekteki işvereniniz onu tanıması için görüşmesine veya işe alınma testine davet eder.

Bir başvuru dilekçesi her zaman şunları bulundurur:

- Kapak
- Dilekçe
- Özgeçmiş
- Karneler: son okul karnesi (Quali karnesi, 9. sınıf bitirme karnesi), ara karnesi (eğer varsa, mesleğe hazırlık yılı ara karnesi, Zwischenzeugnis)
- Staj belgeleri
- Eğer varsa, fahri etkinliklere dair kanıt belgeleri

Çok önemli:

- Bilgisayarda yazılı olmalı
- Beyaz kağıda yazılı olmalı
- Kırılma, kırılmama, kenarı bükük olmamalı
- Kısaçıklı dosya veya özel başvuru dosyası kullanılmalı
- Dosya biraz büyükçe A4 zarfa konulmalı ve gönderilmeli veya daha iyisi: kendisinin götürmesi – bu onun için çok zor olsa bile: eğer çocuğunuzla ilgili ilk izlenimi edinir, çünkü böylelikle başvurudan önceki bir işlere cesaret ettiğini görür

Evraklar ve Kanıtlar:

- Özgeçmişinde ve başvuruda dilekçesinde beyan ettiği özelliklerini kanıtlamalıdır
- Gelecekteki mesleğe itimi öğrenicisi olan çocuğunuzun kişiliği, davranışları ve çalışmaya erdemleri hakkında bilgileri içerirler

Karnelerdeki kanaat bilgileri ve staj belgeleri:

Karnede sadece notlar değil, bilakis kanaat bilgileri de önemlidir. Buradan, gelecekteki mesleğe itimcisi çocuğunuzun okulda güvenilirlik, dakiklik ve başımsız hareket edebilme gibi çalışmaya erdemlerini veya eleştirel yeteneği ve grupta çalışabilme gibi kişisel özelliklerini gösterip gösteremediğini okuyabilir. Her mesleğe itimcisi bu erdemleri ve özellikleri çıraktan bekler. Bu çalışmaya erdemleri, başka değil le anahtar yeterlilikler veya soft skills, başka kanaat ve değerlendirilmelerle de kendini ispatlayabilirler, örnek:

- Okulda çalışmaya erdemleri ve proje gruplarına katılması
- Spor kulübünde fonksiyon ve sorumluluk
- Gençlik buluşma noktalarında etkinlik
- Gönüllü ve fahri etkinlikler
- Seminer ve kurslara katılım (ilkyardım, egzersiz yönetmeni)
- Bilgisayar kullanımı

Çocuğunuzun hangi alanlarda başarılı olduğunu veya etkin olduğunu veya hangi kişilik özelliklerinin ona bunlarla ilgili bir değerlendirme belgesi verebileceğini düşününüz.

Çocuğunuzun genel kişiliğini müsbet tanımlamaya yarayacak her şey, yani onun mesleki yönünden kullanabileceği yeteneklerine ve güçlü taraflarına işaret eden her şey, mesleki geleceği için çok faydalıdır!

Karnelerindeki veya kanaat ve değerlendirilmelerdeki menfi hususları işi maalesef zora sokar. Bu durumda, başvuruyu ilgili alanda tecrübeye sahip başka insanlarla tartışmak veya bir uzman yardımcıyla danışmak çok önemlidir. Üçüncü şahıslar genelde tarafsız olarak değerlendirme yaparlar ve böylelikle başvurunun nasıl etki yaptığını ve çocuğunuz hakkında hakikaten hangi bilgileri verdiğini daha iyi değerlendirirler.

4.4 Kapak Örneği

Diş hekimliği uzmanlığı için meslek eğitimi başvuru dilekçesi

Resim için dikkat
edin:

Giysiler ve makyaj
kibar tonlarda
seçilmeli

tesadüf seçilen
makyajdan kaçının

Üzerinizde olan
giysiye ve görünü-
münüze uygun olan
bir
arka plan isteyin

Gülümseyin

İk izlenim önemli - Kapak
bu amaca uygun olarak
hazırlanmalı!
Esas itibarıyla foto raf sempati
uyandırır, MUHAKKAK uzman
ki ide çektiniz

simleri arka sayfaya yazın
Resmin her iki yanına
yapı tırıcı
sürün, tutturkaç, ata veya
zank kullanmayın

Gönderen:
Maria Musterfrau
Gartenstraße 29
90768 Fürth
Tel.: 0911 / 92 37 165

Tertemiz beyaz kağıt kullanın,
sadece ön sayfaya yazın, sol ve sa
kenar bo lu u. 2,5 cm, üst/alt bo luk 2
cm, yazım ve gramer hatasından
kaçın. Leke ve bükük kenar olmasın.
Kağıtları delmeyin ve effaf kılıfa
koymayın. Karnelerin, diplomaların ve
belgelerin sadece
kopyalarını gönderin

İçerik:

- Ba vuru dilekçesi
- Özgeçmi Çizelgesi
- Qualifizierender Hauptschulabschluss Karnesi
Vasıflandırıcı Ana Okul Diploması
- 9. sınıf bitirme karnesi
- Meslek hazırlık yılı ara karnesi
- Staj belgeleri



Başvuru ve Dayanıklılık

4.5 Başvuru Dilekçesine Örnek

Gönderen:
Maria Musterfrau
Gartenstraße 29
90768 Fürth
Tel.: 0911 / 92 37 165

Gönderen bölümü zarfın effaf penceresinden profesyonel gözükür

Ba vurulacak ki inin /bölümün, e er tanınıyorsa gönderilen firmanın adresinin eksiksiz olmasına dikkat

Gerçekten her vakit ula ılabilece in telefon numarasını, icap ederse cep tel. numaranı yaz. Ba vuru dilekçesi sana ve gönderdi in tüm belgelere ilgi uyandırmalıdır ve katiyyen bir A4 sayfasından fazla olmamalıdır

Fürth, 08. März 2007

Maria Musterfrau, Gartenstr. 29, 90768 Fürth

İgi satırı, yani ba vuru yazısının sebebini kalın harflerle yazın, meslek e itimi yerinin tam tanımına dikkat edin

Di hekimi Muayenehanesine
Dr. Mira Weißzahn
Bergstraße 181

90432 Nürnberg

İgi satırı, yani ba vuru yazısının sebebini kalın harflerle yazın, meslek e itimi yerinin tam tanımına dikkat edin

**Diş hekimi uzmanlığı için
meslek eğitimi başvuru dilekçesi**

E er ismi bilmiyorsan basitçe öyle yaz: Çok de erli bayanlar ve baylar, E er meslek e itimi i letmesi ile ki isel veya telefonla, kontak kurduysan giriş cümlesini de i ik formüle etmelisin!

Sayın Bayan Dr. Weißzahn,

Muayenehaneniz için 2007 sonbaharından sonra bir di hekimi uzmanlı ı meslek ö rencisi arıyorsunuz?

sbu dilekçe ile kendimi size son derece angaje olmu bir aday olarak tanıtmak istiyorum.

Neden bu meslekte çıraklık e itimi yapmak istedi ini kısaca anlat! Buradaki tanıtımın özgeçmi inde verdi in bilgileri örtü meli.

u ana kadar meslek seçimimle çok yo un ilgilendim. Bir çok stajdan sonra di hekimi uzmanlı ı mesle ini ahsıma son derece uygun buldum. Bunun için 2007 sonbaharından itibaren bu meslekte meslek e itimine ba lamak arzusundayım.

Bu meslekte imdiye kadar hangi tecrübeleri nerede edinebildin? Seni neler bu meslek için ideal ki i gösteriyor?

Vasıflandırıcı Ana Okul Diploması'nın yanı sıra uygulamada ilk tecrübelerimi beraberimde getiriyorum:

4.5 Başvuru Dilekçesine Örnek

Stajyer olarak di hekimli i aletlerinin dezenfekte edilmesi ve hasta sandelyesinde asistan olarak tedavi esnasında temizleme ile görevliydim. Ocak ayından beri haftada bir gün düzenli olarak Nürnberg'te bir muayenehanede staj yapmaktayım. Orada hastaları kar ılıyorum ve onları tedaviye yönlendiriyorum, tıbbi aletleri dezenfekte ediyorum ve düzenliyorum, hasta dosyalarını düzenliyorum ve bilgileri bilgisayardaki yönetim programına geçiyorum. Talimat dahilinde EKG ve kan ekeri ölçümleri yapıyorum. Özellikle Rusça konu an hastalar için onların ikayetlerini di er çalı anlara tercüme edebiliyor olmam büyük önem arz ediyor.

Seni, ideal çırak' olman için neler ön plana çıkarıyor? Mesai arkada ı olarak güçlü tarafların nelerdir ?

Son cümleyi e er ilgili, ve buna uygun staj karneleri var ise yazın. Tanı ma görü mesine ve staja gelmeyi teklif edin.

Beni seçerek, görevlerini süratle ve sorumlulukla yerine getiren sonderece güvenilir ve daima dostane ve lütufkar bir meslek ö rencisi kazanacaksınız, Bunları bugüne kadar kar ıla tı m hastalar ve muayenehane çalı anları daima teyit etti.

Benim yüksek motivasyonumdan emin ve ikna olmak isterseniz, buna çok sevinece im, ve kendimi size tanıtılabilmeye ve i letmenizdeki bir staja her zaman hazır oldu umu beyan etmek isterim.

Selam cümlesini asla unutmayın mza mavi renkte olmalı mühür ve altçizimlerden kaçınm

Dostça selamlarımla

Başvuru ve Dayanıklılık

Özgeçmiş açık & belirgin
&
düzenli & hitap edici olmalı

4.6 Özgeçmiş Örneği

Özgeçmiş

Cep telefonu numarası ve e-posta buraya yazın, eğer mevcut ise

Maria Musterfrau
Gartenstraße 29
90768 Fürth
Tel.: 0911/ 92 37 165

Başvurudan önceki 18 yaşından küçük ise bu bilgiler muhakkak eklenmeli

Kişisel bilgiler

Doğum tarihi ve yeri
Anne ve babası

18. Mart 1991 Rusya
Marta Musterfrau, Ev kadını ve temizlik işçisi (kısmi zamanlı)

Kardeşler
Vatandaşlığı
Almanya ikameti
Dini

Viktor Mustermann, Kalorifer montajcısı
1 Erkek kardeşi, 9 yaşında
Alman
Haziran 1996
Rus-Ortodoks

İstediğiniz ek bilgiler, ilgili mesleğe bağlı olarak mantıklı olabilir

Bütün okulları yazın

Okul ve Mesleki Eğitimi

09/1997 – 07/2001
09/2001 – 07/2006

İlkokul, Lauf ve Fürth
Hauptschule (Ana okul) in Fürth
Bitirme: Qualifizierender Hauptschulabschluss (Not

2,1)
seit 09/2006
alanında,

Meslek hazırlık yılı, Vücut bakımı ve Ev Ekonomisi
Eyalet Meslek Okulu 1, Fürth

Not ortalaması eğer iyise yazın

Bütün stajları yazın, ilgili meslekteki stajlar için etkinlikleri de yazın

Stajlar

04/2005, 2-haftalık
09/2006, 1-haftalık
12/2006, 1-haftalık

Çocuk bakıcısı, katolik çocuk yuvası Christkönig, Fürth
Perakendecilik mesleği, Rudolf Wöhr AG, Fürth
Diş hekimliği uzman yardımcılığı,

4.6 Özgeçmiş Örneği

Dr. Hasenzahn'nın muayenehanesi, Oberasbach
Bağımsız faaliyetler:

Hasta koltuğunda yardım, ağız temizliği
Aletlerin dezenfekte edilmesi

Gözlem:

Takma dişleri yerleştirme

Dişlerin temizlenmesi

Diş çürüğü ve parodontal profilaks

01/2007'den beri haftada 1 gün

Ev doktoru uzman yardımcılığı

Dr. Mertens Muayenehanesi, Nürnberg

Görev alanları:

Hastaları karışılma ve tedaviye yönlendirme

Hasta dosyalarını düzenleme ve verileri bilgisayara geçirme

Tıbbi aletleri dezenfekte etme ve düzenleme

Kan şekeri ve EKG ölçümlerinde asistanlık

Önemli:

Gazete dağıtımı gibi yan
işleri & fahri etkinlikleri ve
angajmanları yazın

Özel tecrübeler ve ilgiler

Bilgisayar Tecrübesi

Microsoft Word ve Internet'te temel bilgiler,
10 parmak sistemini emin kullanım

Yabancı Dil

Rusça konuşma

İngilizce de okul seviyesi

Fahri Görevler

Haftada bir ölemeden sonra bir çocuk gurubuna

bakım ve ilgilenme, Pfadfinderschaft Sankt Georg, Fürth

Hobiler

Yüzme ve fitness antrenmanı

Güçlü Yanlar

Direnç dayanıklılık, öğrenmeye yatkınlık, insanlarla

severek

iletişim kurma, tıbbi çalışmaya alanına ilgi

Özgeçmişinizi
burada el yazısı ile imzalayın
Tarih başvuru yazısındaki
tarihle aynı olmalı

Fürth, 27. Mart 2007

4.7 İlk Görüşme İçin Önemli Hususlar

Çocuğunuz önceden aşağıdakileri bilmeli

- Kendini işletme hakkında bilgilendirme (Tanıdıklara/Çalışanlara sorarak, broşürler, internet vs.)
- Başvuruda bulunduğunuz mesleğin tam ismini tanımalı
- Bu meslekte hangi yeteneklerin gerektiğini düşünme ve tasarlama – gerekirse öğretmene, meslek danışmanına, veya arkadaşlarına danışma
- İşyeri yolunu önceden gitme, ne kadar sürdüğünü test etme (belediye resmi ulaştırma araçlarının geç kalma olasılıklarını hesaba katma)

Çocuğunuz bu soruları sorabilir

(bunun için düzenli notlar tutabilir ve bunları görüşme esnasında yardımcı olarak kullanabilir)

- İş yerinde ne kadar meslek öğretmeni var?
- Mesleğe gitimi nerede gerçekleştirecek (işletim atölyesi, işletmenin geneli, başka yer)?
- Çalışma saatleri nasıl?
- Çalışma yerim neresi olacak?
- Meslek okulu (Berufsschule) nerede?
- Deneme süresi ne kadar sürüyor?
- Gerekirse internet sayfasındaki bilgilere de bakılır (mesleği geliştiren, başka firmalarla ortak çalışması vesaire)?

Çocuğunuzun yanında bulundurması gerekenler

- Temiz çanta
- Başvuru belgeleri
- Meslek yerinin yazılı ilanı
- Eğer mevcut ise davet mektubu
- Not defteri ve kalem

Çocuğunuza şu sorular sorulabilir

- Neden bu mesleği öğrenmek istiyorsun?
- Neden bu iş yerine başvuruda bulundun?
- Senin fikrine göre bu mesleğin müsbet ve menfi tarafları nelerdir?
- Başka hangi mesleklere ilgin var?
- Hangi görev ve sorumlulukların seni beklediğini biliyor musun?
- Boş zamanlarını nasıl geçirirsin, hobilerin nelerdir?
- Stajında hangi tecrübeleri kazandın?
- Anne ve baban ve kardeşlerin ne işle meşguldürler?
- Hangi dersleri seversin, hangilerinde sorunların var, neden?
- Zayıf ve güçlü tarafların nelerdir?

Dış görünüme dikkat:

- renk ve görünüm bakımından uygun giysiler
- temiz, bakımlı ve kibar makyaj
- mümkün mertebe az takı olsun, piercing olmasın
- giysiden göbek bölümü gözükmesin, apka olmasın, askılı pantolon olmasın
- ceket katıyken olmasın
- politik mana içerikli takılar olmasın



4.7 İlk Görüşme İçin Önemli Hususlar

Konuşmadan hemen önce

- Yol için yeterli zaman planlayın (en iyisi erkenden varmak ve biraz beklemek)
- Muhakkak dakik olun
- Cep telefonunu kapatın

Görüşme esnasında

- Kapıyı çalın
- Sminizi ve orada bulunmanızın sebebini söyleyin
- Gö sünüz önde ve dik durun
- Selamlamada/Terkederken el sıkmayı ihmal etmeyin
- Göz teması arayın
- Doğal davranın
- Gülümseyin
- Sandalyeye sokulup kalmayın, dik oturun, kendinizi gösterin
- Elleri sandalyenin kollarına veya dizlerinize dayayın
- Ayaklar yere basılı dursun, sandalyeyle oynamayın, sabit durun
- Fazla diyalogtan kaçının
- Düzenli nefes alın
- Konu mayı ef yönlendirir, yönetir
- yi dinleyin ve sorulan sorulara do rudan de inin
- Önemli bulduklarınızı not edin (konu tu unuz ki inin adını da)

**İlk tanışma görüşmesini çocuğunuzla önceden prova ediniz!
Bunun için, Eğer-O Zaman-İpuçları'ndan faydalanınız
Ona bir şans getirici hediye ediniz!**



4.8 Eğer – O Zaman – İlk Görüşme İçin İpuçları

Eğer ...

Eğer aklına güçlü ve zayıf yanlarınla ilgili hiçbir şey gelmezse , ...

Eğer soruları anlamıyorsan - çünkü ne söylendiğini veya kullanılan bir kelimenin ne anlama geldiğini maalesef anlamadın, ...

Eğer heyecanlıysan veya sinirlerin biraz bozulduysa, ...

Seni bekleyen işten dolayı korku sardıysa, ...

Eğer sana güncel konularla ilgili sorular soruluyorsa, ...

Eğer hata yapmaktan korkuyorsan, ...

Eğer nasıl giyinmen gerektiğini bilmiyorsan, ...

O Zaman ...

o zaman düşün:

- Neyi iyi yapıyorum?
- Bir dostum benimle ilgili ne anlatırdı?
- Hangi tecrübelere zaten sahibim?
- Staj esnasında bana neler söylendi?

o zaman

- ne söylenmek istendiğini sormaktan çekinme.

o zaman

- bunu söyleyebilirsin.
- bir bardak su isteyebilirsin.
- ellerini ve ayaklarını sabit tutmayı dene.

o zaman

- Meslek dalı ve meslek eğitimini ile ilgili, kendini bilgilendir, vesaire. Bunu için şöyle hareket edebilirsin:
- İnternette araştırabilirsin.
- BİZ'de meslek hakkında bilgiler edinebilirsin.
- Meslek yerinin ilan metnini ve ilk görüşme davet yazısını tekrar gözden geçirmelisin.
- Belki önceden dükkanı veya firmayı vs. ziyaret edip görebilirsin.
- Konu madan önce stajlarının kanaat değerlendirmelerine göz at, bundan sonra, tecrübelerin ve bilgi seviyen hakkında daha kolay konuşabilirsin. Ayrıca meslek terimlerini stajdan tekrar etüt edebilirsin.

o zaman

- en iyisi önceden televizyon, gazete ve internet vasıtasıyla bilgilendir.

o zaman

bu durumda atılacak davranış. Bu demektir ki:

- Mesleğin genel resmi ve meslek eğitimini hakkında kendini bilgilendir.
- Evde de iş sorularına nasıl cevap verebileceğini tekrar tekrar prova et.
- muhtemel soruların cevaplarına ilişkin beklentilerinin fikirlerini sor.

o zaman

- mesela ilgili kıyafetini giyinerek Kompetenzzentrum'dan birine kendini tanıtır, fikrini sor.

4.8 Eğer – O Zaman – İlk Görüşme İçin İpuçları

Eğer sana ,yasak' sorular soruluyorsa, örneğin hamile misin veya uyu turucu kullanıyor musun diye, ...

o zaman

- bu sorulara yanlış /yalan cevap verebilirsin.

Eğer sana beklemediğin bir soru sorulduysa, ...

o zaman

- cevaplamadan önce – düşünmeye zaman kazanmak için – soruyu tekrarlayabilirsin, cevabını ondan sonra verirsin.

Eğer konu başlığının sonunda bir ret yanıtı aldıysan, ...

o zaman

- eğer bu konudaki düşüncesini muhakkak sor. Neleri daha iyi yapabiliydin diye öğren?

Eğer kendi hakkında bir şey anlatman rica edilirse, ...

o zaman

- Nerede dünyaya geldiğini ve nerede okula gittiğini kısa bir hikaye şeklinde anlat. Yaptığın stajlar hakkında ve arzu ettiğin meslek hakkında konuşmayı sakın unutma.

Eğer sana soru veya soruların var mı diye, sorarlarsa,...

o zaman

- Muhakkak bir soru sor! Örneğin mesleğin öğrenmesinde kaç tane çırak olduğunu, çalışacağı yerin neresi olacağını veya firma binasını kısaca gezip tanıma fırsatının olup olmadığını sor.

Eğer firmanın nerde olduğunu bilmiyorsan, ...

o zaman

- Randevu gününden önce öğrenmeyi ara ve oraya ulaşmak için hangi durakta inmen gerektiğini sor ve oradan firmaya nasıl yürümen gerektiğini öğren.
- İnternette www.vgn.de adresinden aradığın adresleri bul ve ilgili şehir planını bastır.
- Bir kaç gün önceden firma yolunu bir kere dene, böylece yolun kaç dakika sürdüğünü öğrenirsin.

Eğer yolda beklenmedik şekilde örneğin otobüsün bozulmasından takılı kalırsan, ...

o zaman

- öğrenmenin telefon numarasını muhakkak yanında bulundur, böylece arayıp haber verebilirsin.

Eğer bir işe kabul testine davet edildiysen, ...

o zaman

- Önceden tipik test sorularıyla alıştırma yap. Bunun için böyle hareket edebilirsin:
- BIZ veya Kompetenzagentur' dan alıştırma sorularını tedarik edebilirsin.

Eğer diplomadaki kötü bir not sana hatırlatılırsa, ...

o zaman

- dürüstçe kabul et ve (eğer gerçekten durum böyle ise) kendini geliştirdiğini itiraf et. Öğretmenlerinin seni sevmediğini gibi bahanelere sığınmayı deneme ...!

Eğer sana bir bardak su teklif edilirse, ...

o zaman

- Bunu severek kabul etmelisin. Böylece bir yudum su içmek imkanına kavunursun, boş zamanın kurduysa veya bir soru hakkında düşünmen gerekiyorsa buna bu arada fırsat bulursun.

4.9 Başardı – Artık Çocuğunuzun Bir Meslek Eğitimi Yeri Var

Şimdi ne önemlidir

Meslek eğitimi ilgili işletmedeki uygulamalı eğitimin yanı sıra meslek okulunda (Berufsschule) verilen teorik derslerden oluşur. Buna mesleğe bağlı olarak blok şeklinde olabilen işletme üstü eğitim de eklenir.

Çıracılık kontratını (**Berufsausbildungsvertrag**) veliler, meslek öğrencileri ve firmalar imzalarlar. Meslek eğitimi başlamadan önce ilk doktor kontrolü yapılır. Bunun için bedava olan hak belgesi okulda veya sanayi ve esnaflık denetim dairesinde (Gewerbeaufsichtsamt) bulunur. Bununla çocuğunuz ev doktoruna gidip doktor kontrolünden geçebilir. Çocuğunuz yasal mecburi sigortalı olacak bir hastalık sigortasını seçer.

Çıracılık kontratında (Ausbildungsvertrag) aşağıdakiler bulunmak zorundadır:

- Mesleğin tam ismi
- Eğitimin başlangıç tarihi ve süresi
- İşletme dışındaki eğitim tedbirleri
- Günlük çalışma süresi
- Deneme zamanının süresi
- Aylık maaşın miktarı ve ödeme şekli
- Tatil süresi
- Kontratı fesih şartları

Tamda meslek eğitiminin ilk zamanları, yani deneme süresi (genelde 3 ay) çok önemli ve kritiktir. Hayatında çok şey deneyir, çocuğunuz için öğrenciden işçiye dönüşüm zor olabilir.

İşletmeyle sürekli iletişimde olunuz, ilgi ve alaka gösteriniz, gidip kendinizi tanıtınız, meslek eğitiminin nasıl gittiğini sorunuz.

Eğer gerekiyorsa tercüme edebilecek veya çocuğunuza yardımcı olabilecek birini arayıp bulunuz.

Eğer çocuğunuz isteksiz ise onun **ilgisini ve arzusunu uyandırın**.

Tam neyin onun hoşuna gitmediğini ortaya çıkarınız.

Dayanması ve sebatkar olması için onu **cesaretlendiriniz** – öncelikle hoşlanmadığı ödevlerinde.

Meslek okulu (Berufsschule) zaruridir! Çocuğunuzun meslek okuluna düzenli gittiğine muhakkak dikkat ediniz. Aynı şekilde işletme üstü dersler için de geçerlidir. İşletme çocuğunuzun meslek okuluna gitmesine müsaade etmek zorundadır, işlemler meslek okulundan daha önce gelmez. Eğer burada anlaşmazlıklar kendini belli ediyorsa meslek okulu öğretmenine başvurulmalıdır.

Çocuğunuzun başarı durumunu sorunuz, nelerden hoşlanıp nelerden hoşlanmadığını **sorup öğreniniz**. Öğretmenlerle iletişim kurunuz, rapor defterine (Berichtsheft) bakınız.

Kötü notlarında 'ausbildungsbegleitende Hilfen' (abh) olarak ücretsiz ders yardımı talep etme olanağı mevcuttur. Bununla ilgili meslek danışmanlığında (Tel. 0180/1555111) gerekli bilgiler bulunur veya 'Internationaler Bund' (Tel. 766 1080) ta yardım aranabilir.

Tecrübelerle sabittir ki genç insanlar bir meslek eğitimine anne ve babanın yardımıyla daha iyi tahammül edip başarı sağlayabiliyorlar.

Eğer efler ve öğretmenler anne ve babanın çocuğun mesleki eğitimiyle ilgilendiklerini farkedерlerse, her

hangi bir sorunda doğrudan velilere yönelirler ve çocuğun çıkışını vermektен ziyade velilerle ve çocukla ortaklaşa istişare ile soruna çözüm ararlar.

4.10 Eğer Başarılı Olamadıysa Ne Yapmalıdır?

Çocu unuzu vazgeçmemesi için **motive ediniz**. Çocu unuzun hatalarından ö renebilmesi için onların sebeplerini bulup ortaya çıkarmasına yardımcı olunuz

- E er çocu unuz gönderdi i ba vuru belgelerine istinaden ilk görü meye davet edilmeden, bir red cevabı aldıysa, bu durumda ba vuruyu ekleriyle birlikte anlayan insanlara gösteriniz.
- E er üçüncü ahıslar da bütün ba vuruyu iyi buluyorlarsa, i letmeye çocu unuzun neden red cevabı gönderdi ini sorunuz - belki de çok ba ka beklentiler veya sebepler vardır. Bu durumda en azından çocu unuz bunu bilir ve red cevabına RA MEN do ru yolda oldu unu farkedebilir.
- Tanı ma görü mesinden sonra red cevabı: Muhakkak i letmeye sebebini sorun, belki çocu unuz kendini kötü pazarlıyor. Bu durumda, ilk görü meyi sık sık prova etmeli veya gelecek sefer onunla beraber gidiniz.
- Arzu edilen meslek için geçerli olan okul bitirme derecesi gibi artların yeterli olmamasından dolayı red cevabı.
- Çocu unuzla, ba ka insanlarla ve meslek danış manlı ıyla ba ka alternatifler üzerine dü ünün, benzer mesleklerle ilgili bilgi toplayınız.
Önemli: Tek bir mesle e takılıp kalmamalı, alernatif meslekler aranmalı, onlara yönlendirilmeli.
- Yakın seçimden sonra size red, yoksa her ey ok...., ama di er ba vuranlar...': Esasında meslek e itimine her zaman ba lanabilir. Bazen ilk aylarda, yani deneme süresindeyken, bir çok meslek ö rencisi meslekten vazgeçiyorlar veya gönderiliyorlar, bu yerler ekseriyetle ubat sonuna kadar tekrar doldurulur. Onun için a ustos veya eylülde sonra, genelde izleyen yılın ubat ayının ba ına kadar devam eden meslek yılı için ba vuru yapmakta fayda var.
E er çocu unuz bir meslek yeri bulamadıysa bu durumda meslek danış manıyla tekrar ileti ime geçmek özellikle önemlidir. Danı man meslek e itimi tedbirleri için de aracılık edebilir

Meslek eğitiminin yarıda kesilmesinde ne yapılır – her halükârda destek aranılır!

Deneme süresi başarısız oldu: Mümkünse kendiniz çıkı vermeyin, çünkü hukuki sonuçları vardır, örn.

ALG II ödemesinde kesinti, meslek e itimi tedbirlerinde yararlanamama vesaire gibi.

İşletmedeki problemlerde: Zamanında yardım kullanın

Eğer firma iflas ederse: Mümkün oldu u kadar aceleyle, yeni bir meslek e itimi yeri ararken yardım almak için, meslek danış manlı ndan bir randevu talep edin.

İlgili meslek odası da yardımcı olur.

Çocu unuzun eski i yerinden mutlaka tedarik etmesi gereken bir i karnesine ihtiyacı var.

Aşağıdaki yerlerde yardım arayabilirsiniz:

İş ve İşçi Bulma Kurumu

Agentur für Arbeit

Stresemannplatz 5, 90763 Fürth
Service-Center Tel. 0911-2024 0
Berufsberatung Tel. 0180/1555111

Fürth Yeterlik Acentesi

Kompetenzagentur Fürth

Beratungsstelle für junge Menschen bis 25 J.
Mathildenstr. 13, 90762 Fürth
Tel. 0911-23993540

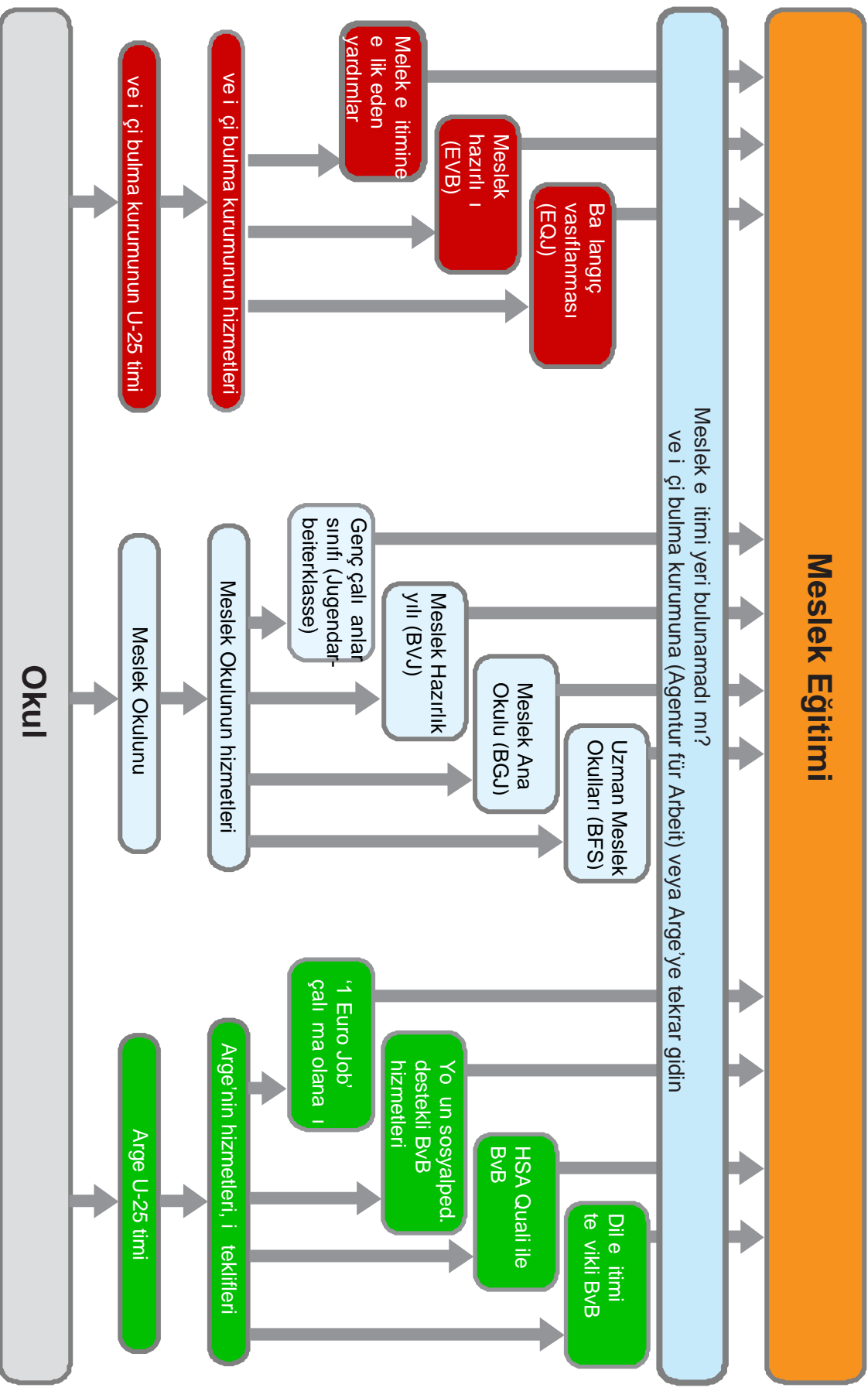
Sanayi ve Ticaret Odası

Industrie- u. Handelskammer (IHK)
Hauptmarkt 25-27, 90402 Nürnberg
Tel. 0911-133 5230

Esnaf ve Zanaatkarlar Odası

Handwerkskammer (HWK)
Sulzbacher Str. 11/15, 90489 Nürnberg
Tel. 53 09 0

5.1 Okuldan Ayrıldıktan Sonraki Yollara Genel Bakış



5.2 Görevli Kişiler/Danışmanlık Yerleri

İş ve İşçi Bulma Kurumu Agentur für Arbeit

Stresemannplatz 5, 90763 Fürth
Berufsberatung Tel. 01801-555 111

Çalışma Birliği Arbeitsgemeinschaft Fürth (ARGE)

Kurgartenstr. 38, 90762 Fürth
Tel. 0911-7503-0

Yeterlik Acentesi Kompetenzagentur Fürth

25 ya altı gençler için danışmanlık yeri
Mathildenstr. 13, 90762 Fürth
Tel. 0911-23993540

Gençler için göçmenlik hizmeti Jugendmigrationsdienst Fürth

Almanya da 3 yıldan daha az ya ayan 12-27 ya arası gençler için danışmanlık yeri
Mathildenstr. 40, 90762 Fürth
Tel. 0911-7661080

Fürth Şehri Uyum Bürosu Integrationsbüro der Stadt Fürth

Uyum sorunlarına ilişkin bilgiler için
Königsstr. 86, 90762 Fürth
Tel. 0911-974 1961

Sanayi ve Ticaret Odası Industrie- u. Handelskammer (IHK)

Meslek eğitimine ilişkin sorularda uzman merci
Hauptmarkt 25-27, 90402 Nürnberg
Tel. 0911-133 5230

Esnaf ve Zanaatkarlar Odası Handwerkskammer (HWK)

Sulzbacherstr. 11/15, 90489 Nürnberg
Tel. 0911-53 09-0



5.3 Meslek Eğitimi Hazırlığına Genel Bakış

Fürth şehri veya ARGE üzerinden meslek eğitimi hazırlığı veya meslek eğitimi

İşletmelerde Meslek Eğitimi Hazırlığı

Transfer

artılar:

Vellilerin veya kendinin Alg2'yi alma hakkı

Mesleki uygunluk ve meslek e itimi yeterlili i

Bitirme:

Seçilen meslekte bitirme diploması

Meslek alanları: çe itili

'Meslek eğitimi yeterliliğine' sahip okulu terkedenler için

- Sadece Alg2 yardımı alan okulu terketti mi ler için
- Sadece ARGE aracılı i üzerinden U25 timi

- Meslek e itimi yeri ararken her türlü yardım letme için giderlerde tasarruf
- Sosyal pedagojik destek e li inde
- Ba arıyla sona erdirilen bir stajdan sonra kontrat yapılır (1 - azami 4 hafta)

- dünyasına yakın ilk vasıf kazanma
- Ba vuru sürecinde artan ans
- Zorunlu sigorta yükümlü uzun süreli staj
- Aylık 192 Euro tutarında masraf ödene i
- 01.03'e kadar çapraz geçi olana i
- 1. e itim yılında meslek okulu sınıfını ziyaret

EQJ

artılar:

en az çok iyi bir HS, mesleki uygunluk, meslek odasının ve meslek danı manlı- nın onayı, meslek e itimi lisanslı i letme, bunun haricinde ilgili her mesle e göre farklı düzenleme

Süresi:

1 yıla kadar

Bitirme:

1. meslek e itimi yılına eklenebilir

Meslek alanları: çe itili

ARGE i ve i çi bulma aracılı nda temmuz ortasından kasım ortasına kadar

Meslek danı manlı nda ekim ba ından 1 marta kadar

5.4 Meslek Hazırlığına Genel Bakış

Meslek Okullarında Meslek Eğitimi Hazırlığı

BVJ artılar:

Zorunlu e itimi
bitirimi olmak
(9 yıl)

Süresi:
1 yıl

Bitirme:
BS yükümlülüü ünü
yerine getirmi olma,
HS'i ba arıyla bitirme

Meslek alanları:
çe itli

HS'i olmayan veya kötü olarak okulu
terkedenler
esaslı meslek seçimi olmayanlar
i letme yeterlili i olmayanlar için

- Çalı mak ve ö renmekten
olu an iyi bir kari im
- Korunan gerçevde mesleki
deneme
- HS 'i telafi etme/yile tirme
- Gençler manasını genellikle
kavrayamıyor

'Alles Klar' sayfa 51 den
itbaren kar ıla tır

Kabul temuzdan itibaren
en çok 15 ekime kadar

Formülerler için:
www.berufsschule1-fuertth.de

- BS yükümlülüü ünü yerine getirme
- Staj – Meslek e itimi yerleri aramada e
zamanlı destek kısıtlı
- Hedelerine odaklanımı
- motivasyonu yüksek zinde ki iler için

Eğitim Kurumlarında Meslek Eğitimi Hazırlığı

BVB artılar:

BVJ'tan red cevabı
Meslek danı manlı ına
kayıt olma

Süresi:
11 aya kadar

Bitirme: HS
Meslek alanları:
çe itli

Meslek danı manlı i
üzerinden ekimin ba ından
marta kadar

- Asgari oranda ki isel
giri imci ve kendi ba ına
hareket edebilen
çalı abilir ki iler için

ARGE U 25 artılar:

Velilerin veya
kendinin Aig2'yi
alma hakkı

Süresi:
12 aya kadar

Bitirme:
HS/fisitsnai durumda
Quali
Meslek alanları:
çe itli

ARGE i ve i çi bulma
aracılı ında her vakit

- sadece ARGE i ve i çi
bulma aracılı U25 Timi
- Quali'yi telafi etme
- Yo un sosyal pedagojik
destekli hizmetler

Meslek Yeri Yok Mu – Peki Şimdi ?

